***Panie Przewodniczący!***

***Wysoka Rado!***

*Przedkładam Informację Nr 0057.6.2019**z pracy Burmistrza Barlinka w okresie międzysesyjnym od 23 maja 2019 r. do 18 czerwca 2019 r.*

W tym czasie odbyły się 4 posiedzenia Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym
i rozpatrzono następujące sprawy:

1. ***W zakresie spraw gospodarki przestrzennej i inwestycji:***
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją na temat ogłoszonych naborów wniosków o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020:

-Działanie 2.15 „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy”,

- Działanie 2.14 „Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy”.

Burmistrz polecił przeanalizować sprawę naboru z Prezes BTBS Sp. z o.o.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacją o planach dotyczących ogłoszenia drugiego naboru wniosków o przyznanie pomocy na operacje typu „Gospodarka wodno-ściekowa” w ramach działania Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich objętego PROW na lata 2014-2020 oraz przedstawienie szacunkowych szans na uzyskanie dofinansowania. Burmistrz polecił wrócić do sprawy po ogłoszeniu konkurs. Obecnie obowiązujące kryteria wykluczają Gminę z uzyskania dofinansowania na wcześniej przygotowane projekty. Burmistrz polecił poinformować o sprawie PW-K Płonia.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. budowy świetlicy wiejskiej w Lutówku. Wybór dostawcy gazu do budynku świetlicy (analogicznie świetlice w Strąpiu i Osinie). Projekt zakłada zlokalizowanie zbiornika przy budynku świetlicy. Burmistrz wyraził zgodę na przeprowadzenie postępowania na wybór dostawcy gazu na podstawie §8 Zarządzenia Nr 91/2014 Burmistrza Barlinka.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą przebudowy wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2 3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku. Gmina Barlinek złożyła wniosek do Starostwa Powiatowego w Myśliborzu dnia 29 marca 2019r. o usunięcie drzew stanowiących kolizję z planowanymi robotami budowlanymi przy przebudowie ul. Kossaka w Barlinku. 09.052019 r. wpłynęło zawiadomienie ze Starostwa Powiatowego w Myśliborzu informujące o skierowaniu sprawy do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie, w związku z tym termin załatwienia sprawy ulegnie przedłużeniu. W przypadku negatywnej decyzji, należy przedmiotowe drzewa odpowiednio odseparować w taki sposób aby ich wpływ (oddziaływanie) zminimalizować na realizowaną inwestycję.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy Madex Sp. z. o.o. W. Borowski na wykonanie zadania pn. „Przebudowa ul. Matejki w Barlinku” za kwotę 998 837,40 zł brutto. W budżecie na realizację zadania jest przeznaczony 1 000 000,00 zł brutto- z tego na dokumentację wydano 15 744,00 zł brutto, na inspektora około 25 000,00 zł brutto. Burmistrz polecił złożyć wniosek do Skarbnika o zwiększenie brakujących środków w kwocie 50.000 zł.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o utwardzenie pobocza przy ul. Wiśniowej. Burmistrz rozpatrzył negatywnie wniosek.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem mieszkańców Lutówka o podłączenie słupa zlokalizowanego od strony zabudowań gospodarczych przy blokach nr 16 i 17 do działającej linii oświetleniowej. Burmistrz został poinformowany, iż ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. dokonała sprawdzenia linii (własność ENEA) i potwierdziła, że odłączony przed laty odcinek jest sprawny. Załączenie do linii może nastąpić po wymianie oprawy oraz słupa (gdyby w trakcie robót okazało się, że część podziemna słupa jest zbyt mocno skorodowana). Burmistrz przychylił się do wniosku mieszańców i polecił załączyć wnioskowany słup do działającej linii oświetleniowej. ENEA Oświetlenie zaproponowała dokonanie wymiany oprawy (na sodową) w ramach konserwacji swoich linii. W przypadku wyboru przez gminę oprawy LED koszt wymiany i zakupu nowej oprawy LED byłby po jej stronie. W związku z faktem, iż na istniejącej linii zawieszone są oprawy sodowe Burmistrz polecił dokonać wymiany oprawy na oprawę sodową, tak aby zachować jednolitą barwę światła.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wymiany 2 słupów oświetleniowych posadowionych przed budynkiem nowo budowanej świetlicy w Lutówku. Burmistrz został poinformowany, iż zadanie inwestycyjne (RGPI.X) nie obejmowało w swoim zakresie demontażu, wymiany lub odremontowania istniejących słupów. ENEA Oświetlenie sp. z o.o. po dokonaniu oględzin przy okazji rozpatrzenia wniosku mieszkańców bloku nr 16 i 17 (pkt. 1) zaproponowała, że 2 słupy posadowione na działce świetlicy w Lutówku mogą zostać wymienione w ramach konserwacji oświetlenia. Burmistrz zapoznał się z proponowanymi przez ENEA rodzajami opraw i dokonał wyboru zainstalowania oprawy takiej jak przy ul. Kasztanowej w Ożarze (oprawa PHILIPS, typ: TownGuide Core, słup MABO). W przypadku wyboru przez gminę oprawy LED koszt wymiany i zakupu nowych opraw LED będzie po jej stronie. W związku z tym, iż została wybrana oprawa typu LED, ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. dokona wyceny zakupu i montażu 2 opraw na terenie świetlicy.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem platformy [www.kreatywnekonkursy.pl](http://www.kreatywnekonkursy.pl) w zakresie zamieszczenia informacji o naborze prac do konkursu na opracowanie zagospodarowania Skweru im. J. Piłsudskiego w Barlinku. Burmistrz przychylił się do wniosku i polecił przygotować grafikę konkursową do akceptacji.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z tematem wniosków oświetleniowych, które zostały przedstawione Radzie Miejskiej w Barlinku, w postaci harmonogramu na lata 2020 – 2022. Burmistrz przychylił się do odpowiedzi (tj. braku uwag) poszczególnych komisji Rady Miejskiej i polecił przekazać spis zadań planowanych do realizacji na 2020r. do ENEA Oświetlenie Sp. z o.o. w celu dokonania wyceny kosztów.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. budowy świetlic wiejskich w Lutówku, Strąpiu i Osinie. W związku z rozpoczęciem świadczenia usług dystrybucji energii elektrycznej dla nowo budowanych obiektów tj. świetlic wiejskich burmistrz wyraził zgodę na zawarcie kompleksowej umowy z Enea Operator Sp. z o.o.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą złożenia wniosków o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020:

- działanie 2.15 „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy”,

- działanie 2.14 „Poprawa jakości powietrza - Zachodniopomorski Program Antysmogowy”.

Burmistrz po analizie postanowił złożyć wnioski o ww. dofinansowanie. Polecił zorganizować spotkanie informacyjne z mieszkańcami w celu przeprowadzenia diagnozy potrzeb odnośnie ww. wniosków. Prezes BTBS Sp. z o.o. jest odpowiedzialna za przygotowanie informacji w zakresie budynków administrowanych przez BTBS Sp. z o.o.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ze sprawą dot. projektu pn. „Zwiększenie atrakcyjności strefy inwestycyjnej w Barlinku – Etap II” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Działanie 1.13 Tworzenie i rozbudowa infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego w ramach Kontraktów Samorządowych. Burmistrz zapoznał się z zakresem projektu, wymaganym do osiągnięcia wskaźnika rezultatu -liczba inwestycji zlokalizowanych na przygotowanych terenach inwestycyjnych oraz formą współpracy i podziału obowiązku pomiędzy PW-K „Płonia” a Gminą. Ustalono terminy realizacji projektu na 2020- 2021 rok.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy drogi dla rowerów Barlinek- Pełczyce -etap II. Po zaktualizowaniu kosztorysu inwestorskiego i rozliczeniu zakończonego etapu ścieżki po nasypie kolejowym RGPI.X. poinformowała, że:

- kwota w budżecie przeznaczona na realizację całej inwestycji– 1.602.223,96 zł

- część kosztorysu inw. dotycząca przebudowy ul. Pełczyckiej – 1.683.081,19 zł

- odnosząc się do wartości kosztorysu inwestorskiego na roboty budowlane brakuje 80.857,23 zł nie uwzględniając kosztów dodatkowych: inspektor nadzoru inwestorskiego, nadzór ornitologiczny – ok. 40.000 zł – razem 120.857,23 zł

- wartość robót na odcinku ul. Dworcowa + ul św. Bonifacego – 371.871,31 zł

Proponowany harmonogram realizacji zadania:

- początek czerwca – wybór inspektora nadzoru,

- pierwsza połowa czerwca – ogłoszenie przetargu na roboty budowlane,

- do 15 lipca – wybór wykonawcy i podpisanie umowy; przekazanie placu budowy,

- do 4 m-cy od podpisania umowy – wycinka drzew przy ul. Pełczyckiej

- lipiec 2020 – zakończenie budowy i rozliczenie zadania.

W związku z powyższym burmistrz wyraził zgodę na:

- włączenie robót związanych z wycinką drzew do przetargu na roboty budowlane,

- przeprowadzenie wyboru inspektora nadzoru i zawarcia z nim umowy,

- przeprowadzenie wyboru wykonawcy i zawarcia z nim umowy (zakładając, że może zaistnieć - konieczność zwiększenia środków budżetowych na realizację zadania),

- powołanie i zatwierdzenie podziału zadań komisji do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla zadania: „Budowa drogi dla rowerów z Barlinka do Pełczyc. Etap II.”:

- J.Zubyk – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;

- M.Furkiewicz – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, przygotowanie i przeprowadzenie postępowań, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców, badanie i ocena ofert; sporządzenie protokołów z postępowań w wymaganym zakresie;

- K.Dolat – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówienia, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą budowy kanalizacji deszczowej w ul. Sportowej.

Ze względu na to, że dokumentacja projektowa powstała przed wykonaniem nawierzchni ul. Sportowej konieczne jest jej zmodyfikowanie poprzez dostosowanie wpustów do aktualnej sytuacji terenowej. Ponadto niezbędne jest zaktualizowanie kosztorysu inwestorskiego, aby można było prawidłowo oszacować wartość zamówienia zgodnie z pzp. Burmistrz zaakceptował harmonogram realizacji zadania:

- czerwiec i lipiec – modyfikacja dokumentacji,

- koniec lipca – wybór inspektora nadzoru,

- połowa sierpnia – ogłoszenie przetargu,

- do 15 października – wybór wykonawcy i podpisanie umowy (ze względu na wymóg z wniosku o dofinansowanie),

- do 10 grudnia – przekazanie placu budowy i rozpoczęcie procesu budowlanego (ze względu na wymóg zachowania pozwolenia na budowę) – w 2019 nie przewiduje się płatności za roboty budowlane,

- wrzesień 2020 – zakończenie budowy,

- do 15 grudnia 2020 – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i rozliczenie zadania.

W związku z powyższym burmistrz wyraził zgodę na:

- przeprowadzenie negocjacji z firmą P.U.P.I. PLAN Sp. z o.o., która jest właścicielem praw autorskich do projektu i zlecenia jej w trybie § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 30.000 euro wykonania projektu zamiennego i aktualizacji kosztorysu inwestorskiego,

- zapewnienie w budżecie na rok 2019 środków na opracowanie projektu zamiennego i kosztorysu inwestorskiego (szacowany koszt to ok. 12 tyś zł),

- przeprowadzenie wyboru inspektora nadzoru i zawarcia z nim umowy w 2019 w oparciu o środki zapewnione w WPF na 2020,

- przeprowadzenie wyboru wykonawcy i zawarcia z nim umowy w 2019 w oparciu ośrodki zapewnione w WPF na 2020,

- powołanie i zatwierdzenie podziału zadań komisji do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych dla zadania: „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Sportowej w Barlinku”:

\* J.Zubyk – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;

\* W.Kościukiewicz – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówień, ustalenie wartości zamówień, wybór trybu, przygotowanie i przeprowadzenie postępowań, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniach przez wykonawców, badanie i ocena ofert; sporządzenie protokołów z postępowań w wymaganym zakresie;

\* A.Łechtańska – Członek – przygotowanie opisów przedmiotów zamówienia, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;

\* M.Furkiewicz - Członek – otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert.

Dopuszcza się prace komisji w składzie trzyosobowym.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą adaptacji byłej szkoły tzw. „Ekonomika” na cele Centrum Wsparcia Rodziny, Urzędu Stanu Cywilnego. Inżynier kontraktu poinformował, że istnieje konieczność przełożenia całości dachu na obiekcie. Wg niego założonego w PFU remontu pokrycia dachowego poprzez wymianę uszkodzonych dachówek nie da się wykonać. Wcześniejszych napraw dokonano w taki sposób, że miejsc tych nie da się przełożyć bez zniszczenia dachówek i gąsiorów. Brak na rynku dachówek niezbędnych do uzupełnienia, gdyż tego typu już są nieprodukowane. Ponadto Inżynier kontraktu dokonał wizji lokalnej budynku po deszczach nawalnych w nocy z 21 na 22 maja i stwierdził duże przecieki, których z dużym prawdopodobieństwem nie da się usunąć metodą lokalnych przełożeń. Szacowany koszt przełożenia dachu to ok. 200 tyś. zł. Spowoduje to wzrost szacowanych kosztów zadania o ok. 120 tyś. zł – z 4.282.000 zł do ok. 4.400.000.

Burmistrz wyraził zgodę na:

- przełożenie dachu w całości,

- wprowadzenie w SIWZ zapis, że zamawiający żąda przełożenia dachu w całości,

Burmistrz postanowił nie zmieniać terminu otwarcia ofert dla przetargu.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą aktualizacji kosztorysu, który został dostarczony przez projektanta w dniu 16.05.2019 r. Aktualizacja robót Etapu Ib obejmującego budowę ul. M. Konopnickiej i chodnik przy ul. M. Skłodowskiej – Curie opiewa na kwotę 572.517,26 zł brutto. W porównaniu z kosztorysem opracowanym w kwietniu 2018r. kwota wzrosła o 30.386,19 zł brutto. Wartość robót polegających na budowie ul. M. Konopnickiej bez chodnika wzdłuż ul. M. Skłodowskiej – Curie (zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie) to 524.517,49 zł brutto. Na wniosek o zabezpieczenie środków w budżecie i zezwolenie na przygotowanie postępowania przetargowego Burmistrz polecił wstrzymać prace nad przygotowaniem SIWZ na okres ok. 2 tygodni, do momentu pozyskania informacji o wstępnym zakwalifikowaniu ul. M. Konopnickiej do uzyskania dofinansowania.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą „Przebudowy stadionu miejskiego w Barlinku Etap II-budynek zaplecza stadionu”. W związku z zapytaniem wykonawcy o wyjaśnienie SIWZ, zwróciliśmy się do biura projektowego MXL4 w Szczecinie autora dokumentacji projektowej o udzielenie wyjaśnień. Termin składania ofert był wyznaczony na 27.05.2019r. Autor projektu udzielił częściowej odpowiedzi dotyczących spraw technicznych, natomiast nie udzielił wyjaśnień dotyczących przedmiaru – wykonawca kwestionował sprawy ilościowe. Dnia 22 maja 2019r. autor projektu potwierdził zasadność pytań i zobowiązał się do poprawy przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego do 27 maja 2019r. Burmistrz zaakceptował przełożenie terminu składania ofert do dnia 10 czerwca 2019 r.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy JPG na adaptację byłej szkoły tzw. „Ekonomika” na cele Centrum Wsparcia Rodziny, Urzędu Stanu Cywilnego za kwotę 3.964.000 zł.

- zabezpieczona kwota na sfinansowanie 3.680.000 zł

- brakujące środki: 284.000 zł

- kosztorys inwestorski 4.282.649,67 zł – po uwzględnieniu całości dachu to ok- 4.400.000 zł

Burmistrz polecił kontynuować postępowanie dotyczące wyboru i złożyć wniosek do Skarbnika o zabezpieczanie brakujących środków po otwarciu ofert na II etap modernizacji Stadionu Miejskiego.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na budowę przyłącza wodociągowego na działce nr 104/2. Wpłynęły 2 oferty. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Ł. Lubaś za kwotę 4.735,50 zł brutto.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą złożenia wniosku o dofinansowanie projektu dotyczącego remontu pomostów plaży miejskiej w Barlinku w ramach ogłoszonego przez Stowarzyszenie „Lider Pojezierza” naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego „Rybactwo i Morze”. RGPI.V. przedstawiła informację na temat warunków aplikowania o dofinansowanie, w tym konieczności uzyskania prawa do dysponowania nieruchomością od Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. W ramach odbytego spotkania 04.06.2019 r. z RGN i BOK zaproponowano rozwiązanie techniczne wykonania pomostu zapewniające możliwość uzyskania wyższej oceny projektu przez LGD. RGN.I. ma skonsultować zebrane propozycje z projektantem pomostu.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy MADEX na „Przebudowę wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2,3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku” oraz „Budowę kanalizacji deszczowej przy ul. Kossaka w Barlinku” za kwotę 853.842,52 zł brutto.

- cena złożonej oferty wynosi 853 842,52 zł brutto.

- wynagrodzenie inspektora nadzoru 20 000,00 zł brutto.

- wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowo-wykonawczej wynosi 15 744,00 zł brutto.

Koszt całkowity inwestycji: 889 586,52 zł brutto.

Zamawiający na zrealizowanie inwestycji przeznaczył 500 000,00 zł brutto.

Kosztorys inwestorski na realizację w/w zadania wynosi 1 006 181,83 zł brutto.

Burmistrz polecił złożyć wniosek do Skarbnika ozwiększenie środków w budżecie o 400 000,00 zł brutto.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na pełnienie obowiązku Inspektora Nadzoru na zadanie „Przebudowa wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2,3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku” oraz „Budowa kanalizacji deszczowej przy ul. Kossaka w Barlinku”. Wpłynęły 2 oferty.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Usługi w Zakresie Inżynierii Budowlanej „ANTECH” mgr inż. Anna Owsianka, 56-120 Brzeg Dolny, Stary Dwór 9 | 15 000,00 |
| 2.  | „MILAG” Michał Łaga, Żółte 27, 78-500 Drawsko Pomorskie | 15 375,00 |

Oferty spełniają warunki jakie podano w zaproszeniu do składania ofert.

Ze względu, że oferta z niższą ceną jest złożona przez wykonawcę zamieszkałego znacznie oddalonego od Barlinka (m. Brzeg Dolny-około 300 km w jedną stronę) wobec tego należy zakładać, że usługa będzie realizowana mało skutecznie. Burmistrz postanowił odstąpić od udzielenia zmówienia i przeprowadzić ponowne postępowanie na wybór Inspektora Nadzoru.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dotyczącą remontu drogi we wsi Mostkowo na działce 133/5 przejętej od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa. RGPI przedstawili warunki dotyczące bezzwrotnej pomocy finansowej z Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa. Szacunkowe koszty utwardzenia drogi:

- działka 133/5 obr. Mostkowo ma powierzchnię 640 m²,

- droga będzie o nawierzchni tłuczniowej,

- szerokość drogi: 3,5m;

- szacunkowy koszt utwardzenia 1 m² to 150,00 zł,

- szacunkowy koszt utwardzenia całej drogi to 96.000,00 zł,

- koszt dokumentacji to ok. 3.000 zł.

Burmistrz polecił przygotować dokumentację na budowę drogi na cały odcinek od tzw. betonówki do budynku nr 16 (Kasernia). W zakresie drogi przejętej od KOWR burmistrz polecił przygotować wniosek o dofinansowanie.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się zustaleniami dotyczącymi zakresu przygotowywanej dokumentacji projektowo-wykonawczej dla zadań:

Budowa drogi we wsi Ożar (ul. Śliwkowa):

- dokumentacja na całą drogę o długości ok. 1 km (dz. ewid. nr 219, obręb Ożar),

- poszerzenie pasa drogowego do szerokości 10 m na całej długości drogi, co wiąże się z koniecznością przejęcia fragmentów 14 prywatnych działek oraz uzyskania zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID),

- budowa nowej nawierzchni jezdni z analizą i propozycjami utwardzenia poboczy,

- wykonanie odwodnienia powierzchniowego z systemem odsączającym,

- przebudowa istniejącego oświetlenia.

Przebudowa drogi gminnej do wsi Brunki:

- budowa nowej nawierzchni jezdni w technologii asfaltowej z utwardzonym poboczem (z wykorzystaniem w podbudowie istniejącej nawierzchni brukowej) na odcinku od DW 151 do wsi (do skrzyżowania).

Przebudowa ul. Kościuszki w Barlinku:

- wymiana nawierzchni jezdni i chodników po obu stronach jezdni,

- do zadania włączono drogę wewnętrzną łączącą ul. Kościuszki z ul. Chopina (dz. ewid. nr 331, obręb 1 Barlinek),

- planuje się odwodnienie z istniejącej sieci kanalizacji deszczowej wraz z niezbędnym remontem,

- organizacja ruchu z uwzględnieniem elementów spowolnienia ruchu.

Przebudowa ul. Lipowej w Barlinku (od ul. Szpitalnej do ul. Strzeleckiej):

- wymiana istniejącej nawierzchni jezdni,

- budowa kanalizacji deszczowej,

- poszerzenie odcinka ul. Lipowej na działce ewid. nr 648/1, obręb 2 Barlinek (jeżeli tak to konieczne jest uzyskanie ZRID) – do uzgodnienia na etapie uzgadniania koncepcji,

- budowa parkingu na działce ewid. nr 565/6, obręb 2 Barlinek – do uzgodnienia na etapie uzgadniania koncepcji,

- umieszczenie trasy ścieżki rowerowej na ul. Lipowej – należy przeanalizować taką możliwość na etapie uzgadniania koncepcji.

Przebudowa ul. Polana Lecha w Barlinku:

- budowa nowej nawierzchni jezdni,

- budowa parkingu,

- wykonanie odwodnienia,

- przebudowa istniejącego oświetlenia,

- utwardzenie nawierzchni drogi na działce ewid. nr 736, obręb 2 Barlinek.

Przebudowa ul. Pułaskiego w Barlinku:

- budowa nowej nawierzchni jezdni,

- uzbrojenie w kanalizację deszczową i oświetlenie.

Burmistrz zaakceptował powyższe ustalenia.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o dofinansowanie projektu pn. „Zagospodarowanie parku przy ul. Gorzowskiej” złożonego w ramach naboru do działania 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich RPO WZ. RGPI.VI. poinformował o konieczności ograniczenia zakresu projektu- część drogi wewnętrznej. Powyższe wynika z uwagi wniesionej przez IZ RPO. Burmistrz zaakceptował zmiany.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zatwierdził projekt budowlano - wykonawczy na „Przebudowę ul. Chopina w Barlinku.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy „MADEX” Sp. z o. o. na realizację zadania pn. „Przebudowa ul. Matejki w Barlinku” za kwotę 998.837,40 zł brutto. Cena oferty przewyższała kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Burmistrz polecił zabezpieczyć w budżecie brakującą kwotę 50.000 zł i udzielić zamówienie firmie „MADEX” Sp. z o.o. z Barlinka.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą Firmy „MADEX” Sp. z o.o. na realizację zadania pn. „Przebudowa wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2, 3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku” oraz „Budowa kanalizacji deszczowej przy ul. Kossaka w Barlinku”. Wpłynęła 1 oferta Firmy „MADEX” Sp. z o.o. za kwotę 853.842,52 zł brutto. Cena oferty przewyższała kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Burmistrz polecił zabezpieczyć w budżecie brakującą kwotę 400.000,00 zł i udzielić zamówienie firmie „MADEX” Sp. z o.o. z Barlinka.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na wybór Inspektora Nadzoru na zadanie pn: „Przebudowa wewnętrznych dróg dojazdowych do budynków szeregowych nr 2, 3 i 4 przy ul. Kossaka w Barlinku” oraz „Budowa kanalizacji deszczowej przy ul. Kossaka w Barlinku”. Wpłynęły 2 oferty. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy M.Byczkowski ul. Gorzowska 48, 66- 432 Baczyna za kwotę 14.300,00 zł brutto.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dostawy gazu do budynku świetlicy wiejskiej w Lutówku. Firma GASPOL przedstawiła wycenę usługi na dostawę gazu oraz montaż instalacji wraz ze zbiornikiem na gaz na potrzeby ogrzewania budynków trzech świetlic wiejskich. Cena za wykonanie jednej instalacji zbiornikowej naziemnej o pojemności 2700 wyceniono na 6.150 zł brutto (koszt jednorazowy). Oferowane rozliczenie telemetryczne (za zużyty gaz) oraz fakturowanie miesięczne z terminem płatności 21 dni. Opłata za użytkowanie zbiornika (wraz z opłatą telemetryczną) wyniesie 39 zł/miesiąc. Warunki oferty są wiążące również dla obiektów w Strąpiu oraz Lutówku. Burmistrz zaakceptował warunki oferty oraz wyraził zgodę na zawarcie umowy na montaż zbiorników i dostawę gazu. Zawarte zostaną również umowy dla Świetlic w Strąpiu i Osinie.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. umowy o dofinansowanie projektu nr RPZP.09.03.00-32-0025/18-00 pn.: „Stworzenie bazy lokalowej na potrzeby działalności organizacji sportowych oraz wydarzeń sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców poprzez przebudowę zaplecza stadionu miejskiego w Barlinku”. RGPI.VI. przedstawił zapisy umowy o dofinansowanie dotyczących terminów realizacji projektu. Ustalenie i zatwierdzenie nowego terminu rozpoczęcia realizacji projektu w związku z unieważnieniem postepowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych. Burmistrz postanowił złożyć wniosek o zmianę terminu rozpoczęcia realizacji projektu – 09.08.2019r.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z projektem budowlano - wykonawczym „Budowa ul. Chopina w Barlinku. Biuro projektowe „RAMIKO” Radosław Ostraszewski złożyło dnia 7 czerwca 2019r. projekt branży drogowej do zatwierdzenia.

 Burmistrz ustalił kolorystykę kostek i rodzaje ( tak jak ul. Matejki, ul. Kossaka):

 -powierzchnia jezdni kostka ,Behaton bez fazowa -kolor szary,

- chodnik - kostka cegła bez fazowa- kolor szary,

 - chodnik od jezdni odznaczony kostką bez fazową - kolor grafit (wzdłuż krawężników),

-zjazdy-kostka-cegła bez fazowa - kolor grafit,

 -wyniesienia kostka , Behaton bez fazowa- kolor czerwony,

- stanowiska postojowe, kostka betonowa bez fazowa , kolor grafit,

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. przetargu na zadanie pn. „Przebudowa stadionu miejskiego w Barlinku - Etap II - budynek zaplecza stadionu”. W terminie składania ofert tj. do dnia 10 czerwca 2019r. nie złożono żadnej oferty. Ogłoszono ponownie postępowanie przetargowe z terminem składania ofert do dnia 26.06.2019r. Dokonano zmiany w SIWZ w stosunku do pierwszego ogłoszenia.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o budowę drogi dojazdowej na dz. nr 706 do nieruchomości nr dz. 615/1 i 615/2 obręb 2 Barlinek. Burmistrz polecił RGNprzeprowadzić analizę oraz przygotować odpowiednie koncepcje w zakresie zagospodarowania działek gminnych sąsiadujących z nieruchomością wnioskodawcy i ustalić sposób rozwiązania z RGPI.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o udostępnienie miejsc parkingowych na dz. nr 269/5 wraz z możliwością dojazdu przez tą działkę. Burmistrz rozpatrzył wniosek negatywnie.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z aktualnym stanem placu przy ul. Wiosennej po przeglądzie gwarancyjnym. Burmistrz zapoznał się z 3 wycenami w zakresie zmiany nawierzchni boiska na placu przy ul. Wiosennej z naturalnej na sztuczną. Burmistrz został poinformowany, że koszt wymiany nawierzchni wyceniony został na 116zł brutto/m2 (płytki polipropylenowe), 166 zł brutto/m2 (trawa syntetyczna) do 158 zł brutto/m2 (nawierzchnia poliuretanowa), gdzie przy powierzchni boiska 920 m2 wartość wymiany nawierzchni (tylko) to koszt od 130.000 do 180.000 zł brutto, do tego należy dodać koszty wykonania podbudowy. Burmistrz polecił spotkać się z Sołtysem Moczkowa w celu uzyskania opinii w zakresie ewentualnej zmiany nawierzchni na sztuczną.

Burmistrz zapoznał się z tematem oświetlenia placu i został poinformowany o ważności pozwolenia na budowę. Postanowił wrócić do tematu oświetlenia, jak również do tematu wykonania ogrodzenia (z wniosku mieszkańców) po spotkaniu z Sołtysem w sprawie nawierzchni boiska. W związku ze wstrzymaniem realizacji II i III etapu zagospodarowania placu przy ul. Wiosennej przychylił się do wniosku o tymczasowe rozwiązanie umowy kompleksowej z ENEA S.A. na sprzedaż energii elektrycznej i zapewnienie świadczenia usługi dystrybucji.

Burmistrz zapoznał się z koniecznością wykonania nasadzeń wynikających z decyzji o wycince drzew na placu przy ul. Wiosennej na etapie realizacji I etapu w 2017r.. Burmistrz przychylił się do wniosku o przesunięcie terminu wykonania projektu nasadzeń. Polecił wystosować pismo do Starosty Myśliborskiego o przesunięcie terminu wykonania nasadzeń do 31.12.2021r. (po wykonaniu kolejnych etapów zagospodarowania).

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem mieszkańców budynku przy ul. Ogrodowej 5 w Barlinku (dz. ewid. nr 637/10, obręb 1 Barlinek) w sprawie budowy ekranów dźwiękochłonnych podczas realizacji zadania „Budowa obejścia m. Barlinek w ciągu drogi woj. nr 151”. W piśmie z dnia 31 maja 2019 roku mieszkańcy budynku mieszczącego się przy ul. Ogrodowej 5 w Barlinku wyrazili swoje zaniepokojenie brakiem ekranów dźwiękochłonnych po stronie ich nieruchomości. Burmistrz polecił przesłać pismo do Zachodniopomorskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Koszalinie. Natomiast Urząd Miejski w Barlinku podejmie wszelkie możliwe działania, mające na celu zmniejszenie uciążliwości związanych z nowopowstającym obejściem m. Barlinek. Ponadto po zakończeniu realizacji inwestycji sytuacja w dalszym ciągu będzie w odpowiedni sposób monitorowana.

***II. W zakresie spraw gospodarowania nieruchomościami:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się treścią warunkowej umowy sprzedaży prawa własności do nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 657/16 i 657/17 w obr. 2 Barlinek (ul.Uklejowa) i postanowił odstąpić od przysługującego mu prawa pierwokupu ww. nieruchomości.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się treścią warunkowej umowy sprzedaży prawa własności do nieruchomości gruntowej oznaczonej działkami nr 657/14 i 657/15 w obr. 2 Barlinek (ul.Uklejowa) i postanowił odstąpić od przysługującego mu prawa pierwokupu ww. nieruchomości.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się i skierował do Rady Miejskiej wm. projekt uchwały w sprawie **wyrażenia zgody na zbycie** działki gruntu położonej przy ul. Jeziornej w Barlinku stanowiącej własność Gminy Barlinek.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się i skierował do Rady Miejskiej wm. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgodyna sprzedaż nieruchomości gruntowej przy ul. Sportowej.
5. Burmistrz Barlika zapoznał się i zaakceptował ofertę firmy Zakład Usług Geodezyjno- Kartograficznych Henryk Kądziołka na wykonanie usługi polegającej na dokonaniu podziału geodezyjnego działki nr 728/5 obr 1 Barlinek w celu sprzedaży wydzielonej części na rzecz właścicieli działek nr 728/4 i 728/5 za kwotę 1950,00 zł.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z treścią pisma jednego ze współwłaścicieli nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 255 obr. 1 Barlinek w udziale 1/8 części. Burmistrz polecił udzielić odpowiedzi informując wnioskodawcę iż:

- rodzeństwo wnioskodawcy przyjęło ofertę odkupienia przez Gminę Barlinek posiadanego przez siebie udziału w przedmiotowej nieruchomości – udział 3/8 części,

- odpowiedź na pismo z dnia 26 marca 2019 r. została udzielona i dostarczona 25 kwietnia 2019r., co potwierdza zwrotne potwierdzenie odbioru.

- Gmina Barlinek podtrzymuje propozycję odkupienia udziału 1/8 części w przedmiotowej nieruchomości należące do autora pisma.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie, w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony, nieruchomość gruntową składającą się z części działki nr 118/5 obr. 2 m. Barlinek zabudowanej murowanym pomieszczeniem gospodarczym o pow. użytkowej 17,80 m2. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 82/2019 w powyższej sprawie.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. w Barlinku w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie, w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony, nieruchomość gruntową składającą się z części działki nr 291/2 obr. 2 m. Barlinek zabudowanej blaszanym pomieszczeniem garażowym o pow. użytkowej 15,15 m2 . Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wydał Zarządzenie Nr 83/2019 w powyższej sprawie.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem o dzierżawę nieruchomości gruntowej rolnej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 299/2 obr. Moczkowo o pow. ok. 2944 m2, z przeznaczeniem na cele rolne. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek. Wydał zarządzenie Nr 88/2019 w powyższej sprawie.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem RCKiK w Szczecinie o zgodę na nieodpłatny postój Ambulansu na Rynku Barlineckim w celu przeprowadzenia kolejnych akcji honorowego oddawania krwi z wykorzystaniem Mobilnego Punktu Poboru w dniach 04,11,18,25 czerwca 2019r. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Mammo-Med Sp. z o.o. Centrum Diagnostyki i Usług Medycznych o zgodę na odpłatne korzystanie z części działki nr 239/2, obr.2 m. Barlinka przy ul. Jeziornej 8 w dniu 20.08.2019 r. w godzinach od 09:00-16:00. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na sprzedaż i montaż wypełnienia PCV drzwi wejściowych w świetlicy Wiejskiej w Łubiance za kwotę 890,00 zł brutto z terminem wykonania do 15 czerwca 2019r. Burmistrz zaakceptował ww. ofertę Firmy PH-U „PANEL-DOM” S.Mikoś Górna 1a Barlinek.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Komisji Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Budownictwa, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w sprawie wybudowania w miejscowości Stara Dziedzina, na terenie należącym do Gminy Barlinek (obok świetlic), kilku elementów siłowni zewnętrznej oraz elementów placu zabaw dla dzieci. Burmistrz po analizie poinformował, że przedmiotowy wniosek będzie analizowany przy tworzeniu budżetu Gminy Barlinek na przyszły rok.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą realizacji zadania pod nazwą „Budowa siłowni zewnętrznej wraz z elementami małej architektury w miejscowości Łubianka”. Burmistrz polecił dokonać rozeznania cenowego na zakup 1 elementu i montaż wszystkich elementów.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą wykonania rocznego przeglądu stanu technicznego sprawności urządzeń kominowych i połączeń wentylacyjnych, spalinowych i dymowych w następujących obiektach budowlanych: Urzędu Miejskiego w Barlinku, Świetlicy Wiejskiej w Krzynce, w Jarząbkach, w Dzikowie, w Równie, w Starej Dziedzinie, w Łubiance, w Żydowie oraz w Płonnie ( 29 D). Zakład Kominiarski Henryk Ciesielski Przelewice 45B/374-210 Przelewice zaproponował kwotę 900,00 zł brutto za wykonanie przeglądu w ww. obiektach. Burmistrz zaakceptował powyższą ofertę.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtys Sołectwa Dziedzice o zabezpieczenie budynku dawnej świetlicy wiejskiej w Dziedzicach, z uwagi na jego „bardzo zły stan techniczny co zagraża bezpieczeństwu przechodzących tam mieszkańców”. Budynek główny dawnej świetlicy oraz budynek do niego przyległy posiadają podstawowe zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich -drzwi wejściowe do każdego z obiektów są zamknięte, nie stwierdzono naruszenia zamków, a cały teren na którym te obiekty się znajdują jest trwale wydzielony stabilnym metalowym ogrodzeniem. Stan techniczny budynków nie wskazuje na zagrożenie bezpieczeństwa osób i mienia znajdujących się na terenie przyległym, bezpośrednio poza obiektem i ogrodzeniem. Niezależnie od opisanej sytuacji burmistrz postanowił podjąć kolejne działania w celu dodatkowego zabezpieczenia nieruchomości przed dostępem osób niepowołanych.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismemBarlineckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w sprawie zabezpieczenia w budżecie Gminy na 2019 r. środków finansowych w kwocie 123 301,54 zł. na realizację remontów z planu gospodarczego Wspólnot Mieszkaniowych na podstawie zebrań rocznych w 2019 r. Burmistrz postanowił zabezpieczyć w budżecie Gminy na rok 2019 środków finansowych w kwocie 123.301,54 zł, w celu zrealizowania potrzeb remontowych.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Barlineckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w sprawie oferty dotyczącej wykonania prac związanych z przystosowaniem istniejących pomieszczeń Przychodni Zdrowia w Barlinku dla potrzeb Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Myśliborzu Oddział w Barlinku. Burmistrz przyjął do wiadomości, że z uwagi na potrzebę przeprowadzenia formalnej zamiany sposobu użytkowania powierzchni na Wydział Komunikacji ostateczny termin wykonania prac ustalona na dzień 30.09.2019r.
13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem dzierżawcy pomieszczenia gospodarczego zlokalizowanego na działce gruntu nr 208/20 w obr. 2 Barlinka o jego wykup. Burmistrz rozpatrzył wniosek negatywnie z uwagi na fakt, iż gmina planuje sprzedać powyższą nieruchomość zgodnie z ustaleniami z 2016 r.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o najem części nieruchomości oznaczonej w ewidencji działką nr 107/2 położonej w obr. Mostkowo o pow. 12m2, na okres nieoznaczony z przeznaczeniem na garaż blaszany. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę Firmy Warsztat Elektroenergetyczny J.Smoła z Barlinka na przygotowanie szafek zasilających oraz oświetlenia terenu na potrzeby organizacji Dni Barlinka w 2019 r za kwotę 738,00 zł brutto.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o dzierżawę części nieruchomości oznaczonej w ewidencji działką nr 261/8 położonej w obr. 2 Barlinek (przy ul. Gorzowskiej) o pow. 28m2, na okres 10 lat z przeznaczeniem na garaż blaszany. Burmistrz ustosunkował się negatywnie do wniosku.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o dzierżawę części nieruchomości oznaczonej w ewidencji działką nr 261/8 położonej w obr. 2 Barlinek (przy ul. Gorzowskiej), z przeznaczeniem na powiększenie dzierżawionej nieruchomości. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
18. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o zmniejszenie wysokości kwoty za dzierżawę dz. nr 804/17 obr. 1 m. Barlinek. Burmistrz zaproponował czynsz za najem w kwocie 100 zł +vat.
19. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o wydzierżawienie części nieruchomości dz. Nr 322 obr. 2 miasta Barlinek o pow. Około 500 m 2 z przeznaczeniem na ustawienie około 20 uli. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek, wyraził zgodę na wydzierżawienie części ww. nieruchomości.
20. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę Firmy Usługi Projektowo- Wykonawcze „PROSINSTAL” S.C. G.Dąbski, R.Frieske Dębno na pełnienie nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej nad realizacja zadania pn. Oświetlenie budynku Muzeum we Wsi Równo na kwotę 1.230,00 zł brutto.
21. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę Firmy „MADEX” na naprawę elementów placów zabaw na Górnym Tarasie na kwotę 3 136,50 zł brutto.
22. Burmistrz Barlinka zapoznał się i zaakceptował ofertę Firmy PHU S.Fijałkowski na naprawę ogrodzenia na placu zabaw przy ul. Gorzowskiej na kwotę 800,00 zł brutto.
23. Burmistrz Barlinka zapoznał się z projektem uchwały skierował do Rady Miejskiej w/m w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z siłowni zewnętrznych położonych na terenie Gminy Barlinek, stanowiących własność Gminy Barlinek.
24. Burmistrz Barlinka zapoznał się z zaleceniami pokontrolnymi z przeglądów placów zabaw i boiska na terenach wiejskich.
25. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą zmiany poszycia dachowego, naprawy lub demontażu drewnianej wieży strażackiej na obiekcie przeznaczonym na Świetlicę Wiejską w Łubiance. Burmistrz polecił wystąpić do osób z uprawnieniami o przedłożenie oferty na wykonanie opinii stanu technicznego dachu oraz skosztorysowanie rozbiórki wieży strażackiej.
26. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o zakup części działki gruntu nr 41/2 obr. Mostkowo gm. Barlinek. Burmistrz polecił poinformować wnioskodawcę, że powyższa nieruchomość nie może zostać zbyta przez Gminę Barlinek w trybie bezprzetargowym z uwagi na brak przesłanek w ustawie o gospodarce nieruchomościami. Natomiast konieczne jest przeprowadzenie analizy możliwości zabudowy przedmiotowej działki budynkiem mieszkalnym poprzez wystąpienie z wnioskiem o warunki zabudowy. Gmina Barlinek w miejscowości Dzikowo posiada wydzieloną działkę do zbycia, dla której tylko należałoby ustalić warunki zabudowy dla planowanej inwestycji wskazanej przez wnioskodawcę.
27. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem byłych właścicieli działki gruntu nr 339/2 obr. 1 Barlinek, którzy zaakceptowali kwotę odszkodowania ustaloną przez rzeczoznawcę majątkowego w operacie z dnia 8 kwietnia 2019 r., jednocześnie wnioskują o termin wypłaty odszkodowania do 30 września 2019 r. Burmistrz postanowił wstrzymać się z podpisaniem protokołu z rokowań dotyczących określenia wysokości i terminu wypłaty odszkodowania za przejętą z mocy prawa nieruchomość do 30 czerwca 2019 r. celem potwierdzenia przez Skarbnika możliwości budżetowych wypłaty odszkodowania w kwocie 21.963,00 zł w wyżej wskazanym terminie.
28. Burmistrz Barlinka zapoznał się z odpowiedziami zarządców bloków mieszkalnych przy ul. Myśliborskiej nr 2, 3, 4 i 5 w Moczkowie na pismo RGN.IV.6823.4.2019 z 9 maja 2019 r. Burmistrz postanowił wystosować pismo do Nadleśnictwa Barlinek, jako zarządcy w imieniu Skarbu Państwa działki gruntu nr 115/18 obr. Moczkowo gm. Barlinek o udzielnie Gminie Barlinek prawa dysponowania częścią wyżej wskazanej działki w celu budowy placu zabaw dla najmłodszych mieszkańców „Osiedla Leśnik”.
29. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem rzeczoznawcy majątkowego oraz nowym operatem szacunkowym określającym wartość nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 218/3 i 219/3 obr. 1 Barlinek, która jest przeznaczona do zamiany. Burmistrz zaakceptował operat i polecił przesłać osobie fizycznej w celu zapoznania się z wartością działek stanowiących własność Gminy Barlinek. Burmistrz postanowił wstrzymać się ze zleceniem wyceny przez rzeczoznawcę majątkowego innych działek przeznaczonych do zamiany na nieruchomość przeznaczoną pod budowę PSZOK-u przez PGK. Polecił wystąpić z zapytaniem do PW-K Płonia Sp. z o.o. czy instalacja wodociągowa przebiegająca przez działki gruntu nr 219/3, 219/4, 219/5, 219/6, 219/7, 219/1 i 220/1 w obr 1 Barlinek stanowi własność przedsiębiorstwa.
30. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Krzynki z prośbą o wyrażenie zgody na ewentualne przekroczenie kwoty 350,00 zł zabezpieczonej w Funduszu Sołeckim na zadanie pn. bieżące utrzymanie zieleni i czystości, poprawa estetyki sołectwa- podlewanie boiska. Ilość zużytej wody będzie zależała od pogody, ewentualne przekroczenie wydatku będzie pokryte z innych środków. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
31. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtysa Moczkowa dotyczące wniosku zgłoszonego przez Radną w sprawie opróżniania przez PGK dwóch koszy na placu przy ul. Wiosennej. Sołtys przychyla się do wniosku i prosi o opróżnianie koszy co drugi tydzień. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do sprawy, złożona zostanie stosowna deklaracja gospodarowania odpadami komunalnymi.
32. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtys Sołectwa Łubianka w sprawie zmiany deklaracji gospodarowania odpadami w Świetlicy Wiejskiej w Łubiance z nieselektywnych na selektywne. Sołtys ustosunkowała się negatywnie do ww. sprawy. Burmistrz postanowił przeanalizować sprawę segregacji odpadów podczas najbliższego spotkania z Sołtysami.
33. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtysa Sołectwa Żydowo w sprawie zmiany deklaracji gospodarowania odpadami komunalnymi z nieselektywnych na selektywne w Świetlicy Wiejskiej w Żydowie. Sołtys ustosunkował się pozytywnie do ww. sprawy.
34. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Sołtys Płonna w sprawie zmiany deklaracji gospodarowania odpadami komunalnymi z nieselektywnych na selektywne w Świetlicy Wiejskiej w Płonnie. Sołtys ustosunkowała się negatywnie do ww. sprawy. Burmistrz postanowił przeanalizować sprawę segregacji odpadów podczas najbliższego spotkania z Sołtysami.
35. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o aneks do umowy o dzieło RGN.VII.7021.12.2019 w zakresie zmiany wykonania zleconych czynności własnymi siłami i przy użyciu sprzętu Sołectwa Łubianka. Sołtys Sołectwa Łubianka wyraziła zgodę na użyczenie kosy spalinowej należącej do sołectwa. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do sprawy, wyraził zgodę na aneks.
36. Burmistrz Barlinka zapoznał się i skierował do Rady Miejskiej w/m projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie działki nr 738 obr. 2 Barlinek (Polana Lecha).
37. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołtysa Sołectwa Rychnów o założenie licznika energii elektrycznej w budynku szatni przylegającej do boiska w Rychnowie.Burmistrz wyraził zgodę na powyższe, polecił złożyć wniosek do Enea o przyłączenie.
38. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie, w trybie bezprzetargowym, na czas nieoznaczony część działki nr 806/12 obr. 2 m. Barlinek (2m2)z przeznaczeniem na sprzedaż czereśni. Burmistrz rozpatrzył wniosek negatywnie, ze względu na brak miejsca.
39. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o dzierżawę nieruchomości gruntowych oznaczonych w ewidencji gruntów działkami nr 515 i 533 obr. 1, z przeznaczeniem na cele ogrodowe. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
40. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na wykonanie opinii technicznej wraz z określeniem wartości kosztorysowej remontu czterech domków letniskowych usytułowanych na działce nr 661 obr. 2 m. Barlinek. W wyniku podjętych negocjacji cenowych Firma Projekty i Nadzory Budowlane W.Krasowski złożyła ofertę na kwotę 3.000,00 zł brutto. Burmistrz zaakceptował ww. ofertę.
41. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na sporządzenie opinii technicznej na temat pokrycia dachowego oraz wykonanie kosztorysu inwestorskiego i nakładczego na rozbiórkę wierzy strażackiej w budynku Świetlicy Wiejskiej w Łubiance na kwotę 600,00 zł brutto. Burmistrz zaakceptował ofertę Firmy Kosztorysowanie i Nadzory Budowlane B.Spychała.
42. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertami na wykonanie zadania „ Zmiana sposobu ogrzewania z piecowego na elektryczne – Świetlica Wiejska w Żydowie. Wpłynęły 2 oferty. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Instalatorstwo Elektryczne I.Pierzchała za kwotę 14.500,00 zł brutto. W wyniku rozmowy Pan G. Józefowicz zaproponował funkcję inspektora nad realizacją ww. zadania za kwotę 500,00 zł +vat. Burmistrz zaakceptował ofertę, polecił złożyć wniosek do Skarbnika o zabezpieczenie brakujących środków.
43. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na wykonanie ogrodzenia na placu zabaw przy ul. Strzeleckiej. Burmistrz zaakceptował ofertę Firmy PH-U S.Fijałkowski Barlinek za kwotę 100.00 zł metr bieżący. Burmistrz polecił wykonać wejście na plac zabaw także od strony ul. Lipowej.
44. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dotyczącą wypłaty odszkodowania za działkę gruntu nr 107/2 obr. 1 Barlinek (ul.Okrętowa) oraz przesłanym oświadczeniem gestora sieci elektroenergetycznej o wyrażeniu zgody na bezciężarowe odłączenie przedmiotowej działki z obecnie prowadzonej księgi wieczystej bez ciężaru (służebności przesyłu dla sieci 110 kV) uwidocznionego w dziale III obecnej księgi. Burmistrz polecił przygotować protokół z rokowań, w którym zostanie zamieszony zapis, iż wypłata odszkodowania zostanie dokonana jednorazowo w terminie do 30 września 2020 r. na wskazane konto bankowe przez byłego właściciela działki gruntu nr 107/2 obr. 1 Barlinek – zgodnie z ustaleniami na spotkaniu 7 stycznia 2019 r.

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem wniosek osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 663 o pow. 689 m², położonej w obrębie 1 m. Barlinek na okres nieoznaczony z przeznaczeniem na ogródek działkowy. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do wniosku, polecił przedstawić wnioskodawcy koszty najmu oraz podatku ww. nieruchomości.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 245/2 o pow. 2 m², położonej w obrębie 2 m. Barlinek na okres od 17.06.2019 r. do 17.09.2019 r. z przeznaczeniem na sprzedaż sadzonek i warzyw. Burmistrz rozpatrzył wniosek pozytywnie.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej o wydłużenie terminu rozbiórki dwóch drewnianych szopek usytuowanych na dzierżawionej nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 87/1 obr. 2 m. Barlinek do dnia 31.07.2019r. Burmistrz ustosunkował się pozytywnie do wniosku.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie części nieruchomości w trybie bezprzetargowym działki nr 245/2 o pow. 2 m2, położonej w obrębie 2 m. Barlinek na okres od 25.06.2019r. do 25.07.2019r. z przeznaczeniem na handel owocami. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem firmy Core PV Sp. z o.o. w sprawie dzierżawy gruntów pod farmy fotowoltaiczne gruntów gminnych i prywatnych, oraz o udostępnienie ogłoszenia na stronie internetowej gminy i tablicy ogłoszeń. Burmistrz po analizie polecił przedstawić wnioskodawcy nieruchomości spełniające warunki określone we wniosku. Burmistrz nie wyraził zgody na udostępnienie ogłoszenia na stronie internetowej gminy i tablicy ogłoszeń.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z negatywną opinią Sołtys Sołectwa Łubianka na temat przekazania obiektu remizo-świetlicy na rzecz reaktywującego się OPS Łubianka. Pani Sołtys argumentuje swoją decyzję tym, że obiekt jest jedynym miejscem spotkań kulturalnych mieszkańców Łubianki, w obiekcie przechowywane jest również mienie sołeckie. Jedyną możliwością rozwiązania tego problemu jest wybudowanie nowej świetlicy w Łubiance dla mieszkańców Sołectwa. W związku z powyższym Sołtys wnosi o zabezpieczenie w budżecie gminy środków na dokumentację techniczną w 2019 rok, a wówczas w Wieloletniej Prognozie Finansowej wydatków na lata 2019-2020 z przeznaczeniem na wybudowanie nowego obiektu świetlicy wiejskiej. Burmistrz polecił przesłać odpowiedź Sołtys Łubianki do OSP Łubianka. Natomiast sprawa zabezpieczania środków na ww. cel będzie analizowana przy realizacji budżetu.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z treścią pisma Barlineckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. z dnia 07.06.2019 r. dotyczące zwolnienia lokalu socjalnego nr 1 położonego przy ul. Grodzkiej 7. W związku z całkowitym opróżnieniem i zwolnieniem wszystkich lokali znajdujących się w budynku Grodzka 7 oraz biorąc pod uwagę stan techniczny budynku oraz biorąc pod uwagę stan techniczny budynku Burmistrz postanowił przeznaczyć do sprzedaży budynek komunalny wraz z gruntem.

***III. W zakresie spraw finansowo-budżetowych:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Stara Dziedzina o uruchomienie środków w kwocie 300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 3500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
3. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Rychnów o uruchomienie środków w kwocie 5000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania pn. „ Utrzymanie dróg gminnych”. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok. Referat odpowiedzialny za realizacje zadania RGPI.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Rychnów o uruchomienie środków w kwocie 1000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków w kwocie 600,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Strąpie o uruchomienie środków w kwocie 2000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Dzikówko o uruchomienie środków w kwocie 600,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka na sportowo. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
8. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 1600,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
9. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Lutówko o uruchomienie środków w kwocie 2500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania pn. „Utrzymanie terenów zielonych na terenie Sołectwa. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Płonno o uruchomienie środków w kwocie 2200,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na realizację zadania pn. „ Festyn rodzinny z okazji Dnia Dziecka , mamy i taty” . Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
11. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Równo o uruchomienie środków w kwocie 300,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
12. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Ożar o uruchomienie środków w kwocie 1500,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Dziecka. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
13. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Krzynka o uruchomienie środków w kwocie 1.650,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości, poprawa estetyki sołectwa. Uzyskano 2 oferty na wykaszanie terenów zielonych, burmistrz zaakceptował najkorzystniejszą ofertę Firmy G.Szuklaski na kwotę 250,00 zł brutto. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
14. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 2.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Festynu Rodzinnego. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
15. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Mostkowo o uruchomienie środków w kwocie 1.000,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację Dnia Sąsiada. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Krzynka o uruchomienie środków w kwocie 2.200,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na organizację pikniku z okazji Dnia Dziecka oraz rozpoczęcia wakacji. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
17. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Łubianka o uruchomienie środków w kwocie 150,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości w Sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.
18. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Sołectwa Moczydło o uruchomienie środków w kwocie 400,00 zł brutto przyznanych Sołectwu w ramach Funduszu Sołeckiego na bieżące utrzymanie zieleni i czystości w Sołectwie. Burmistrz pozytywnie rozpatrzył wniosek, gdyż wnioskowane zadanie i kwota zostały zaplanowane w Funduszu Sołeckim na 2019 rok.

***IV. W zakresie spraw ogólnoorganizacyjnych:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z 2 ofertami na „Zakup i dostawę artykułów biurowych dla Urzędu Miejskiego w Barlinku”. Burmistrz wybrał ofertę najkorzystniejszą Firmy Spółdzielnia Inwalidów „WARTA” ul. Sikorskiego 30, 66-400 Gorzów Wlkp. za kwotę 26.965,16 zł brutto.

***V. W zakresie spraw ROSK :***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Przedszkola Miejskiego nr 2 o zwiększenie wydatków na zakup magla o kwotę 3 988,77 zł. Burmistrz rozpatrzył pozytywnie wniosek.
2. Burmistrz Barlinka zapoznał się i skierował do Rady Miejskiej w/m sprawozdanie za rok 2018 z realizacji programu współpracy Gminy Barlinek z organizacjami pozarządowymi innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
3. Burmistrz Barlinka powołał komisję przetargową do rozpatrzenia ofert na dostawę monitorów interaktywnych do projektu realizowanego przez SP4 nowoczesna szkoła drogą do sukcesu. Szkoła Podstawowa im. H. Sienkiewicza w Barlinku. Komisja w składzie:

- Z.Kik- przewodniczący

- J.Mickiewicz- członek

-A.Łechtańska-członek

1. Burmistrz Barlinka wydał Zarządzenie Nr 103/2019 w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku.
2. Burmistrz Barlinka wydał Zarządzenie Nr 104/2019 w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Barlinku.
3. Burmistrz Barlinka wydał Zarządzenie Nr 105/2019 w sprawie zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mostkowie.
4. Burmistrz Barlinka zapoznał się z informacjąże na Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych w Barlinku nie wpłynęła żadna oferta.
5. Burmistrz Barlinka zapoznał się z ofertą na wykonanie usługi pn. „Przewóz uczniów uczęszczających do szkół Gminy Barlinek realizowany w oparciu o komunikację regularną – na podstawie biletów miesięcznych od 01.09.2019 r. do 30.06.2021 r.” na kwotę 1.067.822,78 zł brutto. Przetarg został oszacowany na kwotę 962.000,00 zł brutto. Burmistrza wyraził zgodę na zwiększenie środków na realizację zadania.
6. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 4 z prośbą o zabezpieczenie środków finansowych na wysypanie nawierzchni placu zabaw żwirkiem płukanym o średnicy 2-8 mm. Burmistrz wyraził zgodę na pokrycie ww. zadania ze środków budżetowych Szkoły Podstawowej Nr 4.
7. Burmistrz Barlinka zapoznał się z wykazem szkół, które otrzymały dofinansowaniew 2019 r. na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”. Na ww. zadanie Szkoły z terenu Gminy Barlinek nie otrzymały dofinansowania w br. Burmistrz postanowił zabezpieczyć środki na remont kuchni w Szkole Podstawowej Nr 1 w Barlinku, przy ul. Leśnej 10, w wysokości 100.000 zł brutto.

***VI. W zakresie spraw OPS:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się i skierował do Rady Miejskiej wm. projekt uchwały w sprawie zmian odpłatności za usługi opiekuńcze.

***VII. W zakresie spraw PGK:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawami przedstawionymi przez Prezesa PGK Sp. z o. o. dot. remontu na Plaży Miejskiej. Burmistrz wyraził zgodę na wykonanie ogrodzenia na plaży, na likwidację schodów z lewej strony pomostu, oraz zamontowanie barierki zabezpieczającej schody i podest betonowy. Wszelkie formalności związane z uruchomieniem kąpieliska tj. powiadomienie Sanepidu, ustalenie harmonogramu poboru próbek wody pozostaje po stronie RGN.

***VIII. W zakresie spraw OC:***

1. Burmistrz Barlinka zapoznał się z pismem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie pozytywnego zaopiniowania wniosku o przyznanie dofinansowania na zakup samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Rychnowie w następujących kwotach :

- budżet Gminy – 257.450,00 zł

- Narodowy/ Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej-102.550,00 zł - za przygotowanie wniosku odpowiedzialny jest Inspektor OC;

- dotacja Krajowego Systemu Ratowniczo- Gaśniczego/ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji- 400.000,00 zł- za przygotowanie wniosku odpowiedzialny jest Prezes OSP Rychnów.

***Burmistrz Barlinka wydał następujące zarządzenia:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nr Zarządzenia** | **W sprawie** | **Data** | **Uwagi** |
| **1.** | 88/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, położonej w obrębie Moczkowo, stanowiącej własność Gminy Barlinek.  | 21.05.2019 | RGN.VI. |
| **2.** | 89/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznczonej do oddania w najem w trybie bezprztergowym, położonej w obrębie Mostkowo, stanowiącej 1/2 własność Gminy Barlinek.  | 24.05.2019 | RGN.VI. |
| **3.** | 90/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprztergowym, położonej w obrębie Barlinek, stanowiącej własność Gminy Barlinek. | 24.05.2019 | RGN.VI. |
| **4.** | 91/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, położonej w obrębie Barlinek, stanowiącej własność Gminy Barlinek. | 24.05.2019 | RGN.VI. |
| **5.** | 92/2019 | Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku. | 27.05.2019 | ROSK.IV.Zmieniające Zarządzenie Nr 84/2019 |
| **6.** | 93/2019 | Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Barlinku.  | 27.05.2019 | ROSK.IV.Zmieniające Zarządzenie Nr 85/2019 |
| **7.** | 94/2019 | Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mostkowie.  | 27.05.2019 | ROSK.IV.Zmieniające Zarządzenie Nr 86/2019 |
| **8.** | 95/2019 | Zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej dla Dorosłych w Barlinku. | 27.05.2019 | ROSK.IV.Zmieniające Zarządzenie Nr 87/2019 |
| **9.** | 96/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok. | 30.05.2019 | Skarbnik |
| **10.** | 97/2019 | Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2019 rok.  | 31.05.2019 | RF.III. |
| **11.** | 98/2019 | Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2019 rok. | 31.05.2019 | RF.III. |
| **12.** | 99/2019 | Wyznaczenia dnia dodatkowo wolnego od pracy w Urzędzie Miejskim w Barlinku | 03.06.2019 | RO.I |
| **13** | 100/2019 | Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. informacji publicznej i spraw ogólnoorganizacyjnych w Urzędzie Miejskim w Barlinku. | 06.06.2019 | Sekretarz |
| **14** | 101/2019 | Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. informacji publicznej i sprawa ogólnoorganizacyjnych w Urzędzie Miejskim w Barlinku.  | 06.06.2019 | Sekretarz |
| **15** | 102/2019 | Sprzedaży lokali mieszkanych.  | 06.06.2019 | RGN.II. |
| **16** | 103/2019 | Zatwierdzenia konkursu na Stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku.  | 06.06.2019 | ROSK. IV. |
| **17** | 104/2019 | Zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Barlinku.  | 06.06.2019 | ROSK. IV. |
| **18** | 105/2019 | Zatwierdzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mostkowie.  | 06.06.2019 | ROSK. IV. |
| **19** | 106/2019 | Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprztergowym, położonej w obrębie Barlinek, stanowiącej własność Gminy Barlinek. | 07.06.2019 | RGN.VI. |
| **20** | 107/2019 | Powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Barlinku. | 17.06.2019 | ROSK.IV. |
| **21** | 108/2019 | Powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Henryka Sienkiewicza w Barlinku. | 17.06.2019 | ROSK.IV. |
| **22** | 109/2019 | Powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Mostkowie. | 17.06.2019 | ROSK.IV. |

*W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały
Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczania, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).*

1. Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:

Przeznacza się do oddania w najem w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony:

1. Przeznacza się do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową niezabudowaną, oznaczoną w ewidencji gruntów dz. nr 299/2 o pow. 0,2944 ha, położonej w obr. Moczkowo, stanowiącą własność Gminy z przeznaczeniem na cele rolne;
2. Przeznacza się do oddania w najem w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony: część nieruchomości gruntowej będącej w udziale do ½ własnością Gminy Barlinek oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 107/2 obr. Mostkowo o powierzchni 12 m2 z przeznaczeniem na usytuowanie blaszanego pomieszczenia garażowego;
3. Przeznacza się do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony: część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 261/8 obr. 2 m. Barlinek o powierzchni 30 m2 z przeznaczeniem na powiększenie istniejącej dzierżawionej nieruchomości na cele rekreacyjne;
4. Przeznacza się do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na czas nieoznaczony: część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 322 obr. 2 m. Barlinek o powierzchni 0,050 ha z przeznaczeniem na ustawienie pasieki;
5. Przeznacza się do oddania w dzierżawę w drodze bezprzetargowej, na czas od 1 lipca 2019r. do 31 października 2019r.: część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów dz. nr 245/2 obr. 2 m. Barlinek, o powierzchni 6 m2 z przeznaczeniem na sprzedaż warzyw i rozsady;

***Rozszerzenie informacji z pracy Burmistrza Barlinka***

1. Uczestniczono w zorganizowanych przez ENEA Oświetlenie sp. z o.o. Targach nowych systemów oświetlenia ulicznego i obiektów użyteczności publicznej „Więcej światła” (22-23.05).
2. W Barlinku przy udziale ponad 300. biegaczy odbył się „I Bieg Szlakiem Przygody nad Jeziorem Barlineckim” (26.05).
3. Uczestniczono w spotkaniu z okazji Dnia Matki, którego organizatorem był barlinecki oddział PKPS i Klub Seniora „Złota Strzecha” (28.05).
4. Odbyło się spotkanie z członkami Zarządu Organizacji Przedsiębiorców Barlinek, podczas którego omówiono gminne plany inwestycyjne oraz problemy barlineckich przedsiębiorców (29.05).
5. Uczestniczono w Mistrzostwach NW Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej, których organizatorem było Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku (30.05).
6. Odbyło się spotkanie z Andrzejem Mrowińskim autorem książki „Barlineckie Kamienie Pamięci – Historia społeczności żydowskiej”, której wydawcą jest Gmina Barlinek (30.05).
7. Uczestniczono w spotkaniu z okazji zakończenia pracy zawodowej Zbigniewa Wielgosza Prezesa Zarządu GBS Banku, podczas którego wręczono Panu Zbigniewowi pamiątkę z okazji nadania tytułu Honorowego Obywatela Barlinka (31.05).
8. Uczestniczono w obchodach Święta Miasta Prenzlau i Koronacji Królowej Łabędzi (01.06).
9. Uczestniczono w walnym zgromadzeniu członków Zachodniej Izby Przemysłowo – Handlowej w Gorzowie Wlkp. (03.06).
10. Uczestniczono w konwencie wójtów i burmistrzów członków Stowarzyszenia „Lider Pojezierza”, podczas którego omówiono bieżącą realizację konkursów RPO WZ (05.06).
11. Uczestniczono w VIII Mini Igrzyskach Przedszkolaków w Mostkowie (07.06).
12. Uczestniczono w Festynie Rodzinnym Przedszkola Niepublicznego „Bratek” w Laskowie (07.06).
13. Uczestniczono w walnym zebraniu członków SM „Piast” (08.06).
14. Odbyło się Walne Zgromadzenie Wspólników Barlineckiego TBS, podczas którego udzielono absolutorium Zarządowi i Radzie Nadzorczej za 2018 r. oraz przyjęto plan pracy na 2019 r. (11.06).
15. Uczestniczono w zakończeniu roku akademickiego słuchaczy Barlineckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku (13.06).
16. Uczestniczono w posiedzeniu Rady Powierniczej Akademii Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wlkp. (17.06).