



**Gmina Barlinek**

**ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek**

**tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04**

---

RI.VI.341-4/09

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice (pomnik Woldenberczyków) oraz wymiana stolarki okiennej w muzeum w Dziedzicach (budynek byłej Szkoły Podstawowej).

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Barlinek**

**ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.**

**BURMISTRZ**  
Zatwierdzam:

*mgr inż. Zygmunt Nierkiewicz*

**Barlinek 30 września 2009 r.**

---

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice (pomnik Woldenberczyków) oraz wymiana stolarki okiennej w muzeum w Dziedzicach (budynek byłej Szkoły Podstawowej).

---

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

- 1.1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Barlinek.
- 1.2. Adres Zamawiającego: ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.
- 1.3. Tel. 095 746 24 50.
- 1.4. Fax. 095 746 17 11.

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65 poz. 545, Nr 91, poz. 742) (dalej: PZP), poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice (pomnik Woldenberczyków) oraz wymiana stolarki okiennej w muzeum w Dziedzicach (budynek byłej Szkoły Podstawowej).
- 3.2. Wspólny Słownik Zamówień CPV.
  - 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.
  - 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej.
- 3.3. Roboty budowlane będą prowadzone w m. Dziedzice gm. Barlinek na działkach nr ewidencyjny gruntu 19 i 246/7, obręb ewidencyjny Dziedzice jednostka ewidencyjna Barlinek – obszar wiejski.
- 3.4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 3.4.1. odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków w tym min:
    - ułożenie płyt granitowych o wym. 40 cm x 40 cm,
    - ułożenie nawierzchni z kostki brukowej,
    - nałożenie tynków na istniejące elementy pomnika;
  - 3.4.2. wymianę stolarki okiennej w pomieszczeniach muzeum, zlokalizowanych w budynku byłej Szkoły Podstawowej Dziedzicach w tym:
    - wymiana okien wraz z zamurowaniem części otworów okiennych, wyprawkami,
    - obrobienie z otynkowaniem,
    - pomalowanie pod kolor istniejącej elewacji i pomieszczeń wewnętrznych,
    - wymiana podokienników wewnętrznych,
    - montaż parapetów zewnętrznych (dopasowanych po przyszłego docieplenia ścian metodą bezspoinową.

3.5. Szczegółowo przedmiot zamówienia został określony w dokumentacji projektowej:

- a) projekt architektoniczno - budowlany- koncepcja – Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków – dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.1) - załącznik nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej :SIWZ),
- b) przedmiar robót (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.1) – załącznik nr 9 do SIWZ,
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.1) – załącznik nr 10 do SIWZ,
- d) projekt budowlany – Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.2) – załącznik nr 11 do SIWZ,
- e) przedmiar robót (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt. 3.4.2) – załącznik nr 12 do SIWZ,
- f) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.2) – załącznik nr 13 do SIWZ,
- g) wyciąg z projektu budowlanego – Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.2) określający lokalizację przewidzianych do wymiany okien – załącznik nr 14 do SIWZ.

**UWAGA. Wymienione powyżej przedmiary robót mają charakter pomocniczy nie należy załączać kosztorysu ofertowego.**

- 3.5. Wymagany okres gwarancji wynosi, co najmniej 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia i podpisania (bez uwag) końcowego protokołu odbioru prac.
- 3.6. Wszelkie nazwy użyte w treści SIWZ i załącznikach do SIWZ należy czytać, jako parametry technicznej i jakościowe materiałów, oraz czytać jako „takie lub równoważne”.
- 3.7. Wykonawca powinien, że dokonać inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia (na własny koszt i w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas) przed złożeniem oferty, co do:
  - ukształtowania i natury terenu, włączając w to warunki podpowierzchniowe,
  - warunków hydrologicznych i meteorologicznych,
  - rozmiaru i charakteru robót a także materiałów do wykonania i wykończenia oraz usunięcia wszelkich usterek, jakie w nich mogą powstać,
  - środków potrzebnych do uzyskania dostępu i zagospodarowania placu budowy,
  - zaplanowania prac.

- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.10. Zamawiający wymaga wykonania wymiany stolarki okiennej w muzeum w Dziedzicach (budynek byłej Szkoły Podstawowej), o której mowa w pkt 3.4.2 do dnia 15 grudnia 2009 r.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

- 4.1. Zamawiający określa termin wykonania przedmiotu zamówienia na dzień 31 maja 2010 r.
- 4.2. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji przedmiotu zamówienia w całości w roku 2009.
- 4.3. Wykonawca w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu informację o możliwości realizacji przedmiotu zamówienia w całości w roku 2009 wraz harmonogramem rzeczowo-finansowym i harmonogramem płatności, z podziałem na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP,
  - nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP,
  - w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie przynajmniej dwie roboty budowlane z których każda polegała na wymianie stolarki okiennej o powierzchni, co najmniej 100 m<sup>2</sup> (*Wykonawca, który nie dysponuje własnym potencjałem technicznym i/lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi dołączyć do wypełnionego oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ) pisemne zobowiązania innych podmiotów, które udostępnią mu sprzęt, wyposażenie techniczne, urządzenia itp. oraz osoby do wykonania zamówienia (Załącznik nr 2 a do SIWZ). Tym samym o zamówienie może ubiegać się wykonawca, który w chwili trwania postępowania nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, ale wykaże, iż takim potencjałem i osobami będzie dysponować przy realizacji zamówienia publicznego*),
  - dysponują osobami zapewniającymi realizację zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje i uprawnienia do wykonania zamówienia, w tym do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej uprawnionymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego,
  - posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN.
- 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom. Pod pojęciem podwykonawca należy rozumieć osoby fizyczne, osoby prawne,

jednostki organizacyjne, nie posiadające osobowości prawnej itp., które wspólnie z wykonawcą będą realizowały zamówienie publiczne w oparciu o stosowne umowy (zlecenia) z nim zawarte. Pod pojęciem podwykonawca nie należy rozumieć osób prawnych, jednostek organizacyjnych, nieposiadających osobowości prawnej itp., które będą dostarczały materiały, sprzęt bądź świadczyły usługi niezbędne w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia umowy z podwykonawcą do wglądu.

- 5.3. Wykonawcy ubiegający się, na podstawie art. 23 PZP, wspólnie o udzielenia zamówienia muszą łącznie spełnić warunki, o których mowa w pkt. 5.1 i wskazać w ofercie, zgodnie z pkt 5.2., części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom pkt 6 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- 5.4. Zamawiający oceni spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5.1 na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełniania tych warunków odbędzie się na zasadzie „spełnia” - nie spełnia”. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

- 6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu Zamawiający żąda złożenia (załączenia do oferty):
  - 6.1.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6.1.2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 PZP i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP - załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 6.1.3. zobowiązania innych podmiotów, które udostępnią potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia – załącznik nr 2 a do SIWZ (jeżeli ma zastosowanie),
  - 6.1.4. Oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 PZP *–(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* - załącznik nr 2 b do SIWZ.
  - 6.1.5. Oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 PZP w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 PZP *–(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* - załącznik 2 c do SIWZ.
  - 6.1.6. oświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego Urzędu Skarbowego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.2. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda złożenia (załączenia do oferty):

- 6.2.1. wykazu przynajmniej dwóch robót budowlanych wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z których każda polegała na wymianie stolarki okiennej o powierzchni, co najmniej 100 m<sup>2</sup> - załącznik nr 4 do SIWZ,
- 6.2.2. dokumentów potwierdzające, że roboty, o których mowa w punkcie 6.1.4 zostały wykonane należyście (referencje),
- 6.2.3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, w tym, co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi określone w pkt. 5.1 tiret 4 - załącznik nr 5 do SIWZ,
- 6.2.3. dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: posiadają wymagane uprawnienia budowlane, przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 6.3. Do oferty należy załączyć informację o częściach zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawców – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 6.4. W celu potwierdzenia warunków udzielenia zamówienia Zamawiający żąda złożenia (załączenia do oferty) zaparafowanego projektu umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 6.5. Wszystkie wymagane od Wykonawcy dokumenty, o których mowa w SIWZ, a wynikające z PZP, Wykonawca zobowiązany jest załączyć w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 6.6. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Ustawy – Prawo zamówień publicznych wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, jeżeli będą one budziły wątpliwości.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 7.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem (+ 48 95) 746 17 04 i niezwłocznie potwierdzają pisemnie.
- 7.2. Zawsze obowiązuje forma pisemna.

- 7.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ a, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 7.5. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane faksem i niezwłocznie potwierdzone pisemnie. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 7.6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Janusz Mickiewicz – Urząd Miejski w Barlinku od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> , telefon (0 95) 746 55 66.
- 7.7. Zamawiający dopuszcza możliwość zwołania zebrania wszystkich zarejestrowanych uczestników postępowania przetargowego, o którym powiadomi w czasie nie krótszym niż 7 dni przed terminem tego zebrania.
- 7.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks (+ 48 95) 746 17 04).
- 7.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i powiadomi o tym Wykonawców, na stronie internetowej.
- 7.10. Kontaktując się z Zamawiającym należy podać:
- nazwę i adres Wykonawcy,
  - nr telefonu i faksu, e-mail,
  - imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - znak postępowania (RI.VI.341-4/09).
- 8. Wymagania dotyczące wadium.**
- 8.1. Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 1 500,00 PLN, najpóźniej do dnia 23.10.2009 r. do godz. 11<sup>00</sup>.
- 8.2. Wadium może być wniesione w jednej z kilku następujących form:
- a) w pieniądzu - przelewem, na konto Zamawiającego: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Barlinku nr 18 8355 000900000387 2000 0013,

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami)
- 8.3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
- a) upłynie termin związania ofertą,
  - b) zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego,
  - c) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenia zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin ich wnoszenia.
- 8.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- a) wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania,
  - c) wykonawcy, którego oferta zostanie odrzucona.
- 8.5. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 8.6. Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium jeżeli:
- a) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - c) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia wymaganych oświadczeń lub dokumentów, nie uzupełnił oferty o żądane oświadczenia lub dokumenty.
- 9. Termin związania ofertą.**
- 9.1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 9.4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć okres związania ofertą.



9.5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

10.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej wg podanego wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ) dołączając do niej wymienione w punkcie 6 SIWZ dokumenty oraz dowód wniesienia wadium i pełnomocnictwo w przypadku składania oferty wspólnej.

10.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

10.3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców – przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo

10.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.5. Wykonawca powinien dokonać inspekcji, wizji lokalnej, badania placu budowy i jego otoczenia (na własny koszt i w granicach w jakich było to osiągalne biorąc pod uwagę koszt i czas), zapoznać się ze wszystkimi częściami SIWZ (wraz z załącznikami) i uzyskać wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

10.6. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisami Wykonawcy.

10.7. Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w treści oferty w obliczeniu ceny zostaną poprawione.

10.8. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w punkcie 12 SIWZ.

10.9. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.

10.10. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach lub opakowaniach (wewnętrznej i zewnętrznej):

a) **koperta zewnętrzna** winna być oznaczona w następujący sposób:

Gmina Barlinek  
ul. Niepodległości 20  
74-320 Barlinek

Oferta na wykonanie zadania pn.:  
„Odnowienie miejsca pamięci oraz wymiana stolarki okiennej w muzeum w  
Dziedzicach”.

**UWAGA: Nie otwierać przed dniem 23.10. 2009 r. godz. 11<sup>15</sup>**

- b) **koperta wewnętrzna** powinna być zaopatrzona i oznakowana jak koperta zewnętrzna i **ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania przez wykonawcę przed terminem otwarcia ofert.
- 10.11. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.12. Sposób postępowania w przypadku składania oferty wspólnej, został opisany w pkt 27.
- 10.13. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a pełnomocnictwo załączyć do oferty.
- 10.14. Odrzucona zostanie oferta jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (np. jest niepodpisana, lub podpisana przez osoby do tego nie upoważnione).
- 10.15. Zamawiający zaleca, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty złożyć w sposób uniemożliwiający (bez ingerencji) wysunięcie jakiegokolwiek kartki oraz aby miała format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie większych arkuszy do formatu A4. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony (wraz z załącznikami) były ponumerowane.
- 10.16. Wszystkie wymagane od Wykonawcy dokumenty, o których mowa w SIWZ a wynikające z PZP, Wykonawca zobowiązany jest załączyć w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 11.1. Ofertę należy złożyć do dnia 23.10.2009 r. do godz. 11<sup>00</sup> w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Barlinku przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek.
- 11.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
- 11.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 23.10.2009 r. o godz. 11<sup>15</sup> w pokoju Nr 12.

**12. Opis sposobu obliczania ceny.**

- 12.1. Wykonawca określi cenę oferty netto, podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ - jako cenę ryczałtową, na podstawie dokumentacji, opinii i specyfikacji, o których mowa w punkcie 3 SIWZ;
- 12.2. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, zapewniające przekazanie go do użytkowania (koszty obsługi geodezyjnej, koszty uzyskania niezbędnych badań, zużycia wody i energii elektrycznej, zabezpieczenia placu budowy, itp.). **Przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy do obliczenia ceny.**
- 12.3. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z ceny oferty.
- 12.4. Ewentualne marże i opusty należy w kalkulować w cenę oferty.
- 12.5. Do oferty **nie należy załączać kosztorysów ofertowych.**

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 13.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

**cena oferty                      100%**

liczba punktów w zależności od zaproponowanej przez Wykonawcę ceny zostanie wyznaczona z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:

$$\text{liczba punktów} = (n : w) \times a$$

gdzie:

n - najniższa wartość z zaoferowanych,

w - wartość z badanej oferty,

a - znaczenie czynnika 100%.

- 13.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone przez niego jako zgodne z wymaganiami SIWZ i PZP.
- 13.3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, która uzyska największą ilość punktów, z dokładnością do setnych.
- 13.4. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 13.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 14.1. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 14.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 14.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 15.1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości podanej w ofercie.
- 15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).
- 15.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 15.4. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30 % zabezpieczenia Zamawiający zwraca Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach**
- Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 17.1. Wykonawcom, których interes prawny w wyniku zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszego SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI PZP - **protest, odwołanie oraz skarga.**
- 17.2. Zgodnie z przepisami art. 184 ust. 1a PZP **odwołanie przysługuje wyłącznie** od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
- 1) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty.
- 17.3. Protest dotyczący ogłoszenia oraz SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 17.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 17.5. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
- 17.6. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie zgodnie z zapisami w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 18. Opis części zamówienia, jeśli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
- 19. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeśli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**  
Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
- 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**  
Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**  
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 23. Informacja dotyczące walut obcych**  
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

**24. Inne informacje.**

Nie przewiduje się:

- 1) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 2) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 3) na dofinansowanie realizacji zamówienia złożono wnioski o przyznanie pomocy do działania „Odnowa i rozwój wsi” realizowanego w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

**25. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Informacja dotycząca podwykonawców.**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac załącznik nr 7 do SIWZ

**27. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

27.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (**pełnomocnictwo należy załączyć do oferty**). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

27.2. Składając ofertę wspólnią (art.23 PZP) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta (załącznik nr 1 do SIWZ),
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 PZP (załącznik nr 2b do SIWZ),
- wykaz wykonanych robót budowlanych (załącznik nr 4 do SIWZ),

podpisuje Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 PZP w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 PZP (załącznik 2 c do SIWZ),
- oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego Urzędu Skarbowego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (załącznik nr 3 do SIWZ),
- odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

**28. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskie.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §2 i §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).

**29. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust.1 i art. 24 PZP – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zobowiązanie innych podmiotów, które udostępnią potencjał techniczny i/lub osoby do realizacji zamówienia – załącznik nr 2 a do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 PZP *–(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* - załącznik nr 2 b do SIWZ.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 PZP w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 PZP *–(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)* - załącznik 2 c do SIWZ.
6. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków do właściwego Urzędu Skarbowego oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – załącznik nr 3 do SIWZ.
7. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat zamówień o podobnym charakterze – załącznik nr 4 do SIWZ.
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ.
9. Informacja o częściach zamówienia, które będą realizowane przez podwykonawców – załącznik nr 6 do SIWZ.
10. Zaparaflowany projekt umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.
11. Projekt architektoniczno – budowlany - koncepcja – Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków - załącznik nr 8 do SIWZ.
12. Przedmiar robót - Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków

- załącznik nr 9 do SIWZ.

13. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Odnowienie – remont miejsca pamięci we wsi Dziedzice – pomnik Woldenberczyków - załącznik nr 10 do SIWZ.
14. Projekt budowlany Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach - załącznik nr 11 do SIWZ.
15. Przedmiary robót – załącznik nr 12 do SIWZ.
16. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach - załącznik nr 13 do SIWZ.
17. Wyciąg z projektu budowlanego – Termomodernizacja budynku byłej Szkoły Podstawowej w Dziedzicach (dla zakresu robót budowlanych wymienionych w pkt 3.4.2 SIWZ) określający lokalizację przewidzianych do wymiany okien– załącznik nr 14 do SIWZ.

Sporządził:

Janusz Mickiewicz