



**Gmina Barlinek**

**ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek**

**e-mail: [gospodarka@barlinek.pl](mailto:gospodarka@barlinek.pl)**

**tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04**

**NIP 597-164-84-91**

---

RG.VIII.7320/Z/1/ 2009

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek z opracowaniem ekofizjograficznym i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Ogłoszenie o przetargu ukazało się:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej: [www.bip.barlinek.pl](http://www.bip.barlinek.pl),
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Barlinku,

### **ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Barlinek  
ul. Niepodległości 20,  
74-320 Barlinek**

Barlinek, 28 grudnia 2009r.

Zatwierdzam:

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Gmina Barlinek  
ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek  
e-mail: gospodarka@barlinek.pl  
tel. 095/746-24-50, fax 095/746-17-04, NIP 597-164-84-91

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami), poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek** w celu: korekty granic jednostki planistycznej „Prądno”, zniesienia obszaru i terenu górniczego „Krzynka II-1”, doprowadzenia do zgodności zapisów Studium z decyzjami o warunkach zabudowy, określenia nowych kategorii przeznaczenia terenu wynikających z wniesionych wniosków (w tym ewentualnie wyznaczenia „nowego” terenu i obszaru górniczego) oraz wyznaczenia granic obszarów, dla których gmina sporządzi miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego - zgodnie z Uchwałą Nr XLIV/631/2009 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 27 sierpnia 2009 r., w zakresie określonym w art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

Na potrzeby powyższej zmiany należy również przygotować opracowanie ekofizjograficzne oraz przeprowadzić strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko.

Przyjmuje się, iż powierzchnia obszaru objętego zmianami wyniesie około 1400 ha.

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek zatwierdzone zostało Uchwałą Nr XLV/426/2002 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 30 września 2002 r., a więc sporządzone zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym. Załączniki graficzne do Studium wykonane zostały na **mapach ewidencyjnych** w skali 1: 10 000. Natomiast jego częściowa zmiana (przyjęta Uchwałą Nr XXVI/324/2008 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 28 sierpnia 2008 r.), obejmująca znaczną część jednostki PRĄDNO (około 300 ha), sporządzona została na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na mapie topograficznej w obszarze zmiany oraz na mapach ewidencyjnych, które pozwoliły na ujednoczenie wszystkich załączników graficznych Studium. Również przy tej zmianie - w związku z koniecznością ujednoczenia tekstu i załączników graficznych – zmiana Studium, poza ujednoczeniem części tekstowej, wymagać będzie ujednoczenia załączników graficznych, tj.:

- planszy podstawowej do Studium w skali 1:10 000 (arkusze 4, 5, 7 i 8 z planszą rozkładu wszystkich arkuszy i legendą),
- planszy podstawowej studium w skali 1: 25 000,

### **i ewentualnie:**

- planszy uwarunkowań przyrodniczych, kierunków ochrony przyrody i kształtowania krajobrazu w skali 1: 25 000,
- planszy uwarunkowań kulturowych, kierunków kształtowania i ochrony zabytkowego krajobrazu w skali 1:25 000,
- planszy infrastruktury technicznej w skali 1:25 000,
- stosownych schematów uwarunkowań (sporządzonych w formacie papieru A3 – nr 10, 11, 12, 13, 14, 19, 20, 21, 22, 24...).

Sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek oraz opracowania ekofizjograficznego i prognozy oddziaływania na środowisko - winny zostać przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa materialnego (m.in. ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych, ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, itd.).

Zakres problemowy zmiany Studium oraz charakterystykę obszaru zawiera **załącznik Nr 1 do specyfikacji**, stanowiący Uchwałę Nr XLIV/631/2009 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek, która zawiera również uzasadnienie będące analizą zasadności przystąpienia do wskazanej zmiany.

#### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- 1) Przygotowanie opracowania ekofizjograficznego, przeprowadzenie procedury formalno-prawnej związanej ze zmianą Studium i strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, na potrzeby przedmiotowej zmiany.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
74251000-3 (Usługi planowania przestrzennego),  
74271000-9 (Usługi planowania geologicznego, geofizycznego i inne usługi naukowe),  
90300000-0 (Usługi środowiska naturalnego oraz ekologii).

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Ustala się termin wykonania zamówienia - **do 16 maja 2011r.**

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych, a więc:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia,
  - c) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia konieczne do wykonania zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przebiegała na zasadzie „spełnia - nie spełnia”.
3. Oferent musi wykazać spełnienie każdego z warunków poprzez złożenie kompletu wymaganych dokumentów wymienionych w Rozdziale VI.
4. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Oferenta z postępowania.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu - Zamawiający żąda złożenia:
  - a) wypełnionego formularza ofertowego – **załącznik nr 2** do SIWZ,
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej do występowania w obrocie prawnym i do wykonania zamówienia w zakresie usług objętych przetargiem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert; w przypadku zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **samo stwierdzenie przez właściwy organ zgodności z oryginałem z podaniem daty nie spełnia wymogu aktualności** o którym mowa w zdaniu poprzedzającym,
  - c) oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 i 24 Prawa Zamówień publicznych – **załącznik nr 3** do SIWZ,
2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Oferenta niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający żąda:
  - a) wykazu wykonanych w okresie ostatnich 3 lat podobnych usług (**wg załącznika nr 4**), z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należycie (np. kopie protokołów odbioru prac, referencje). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Oferent wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat wykonał minimum 3 prace podobne do objętych przedmiotem zamówienia. Za prace podobne Zamawiający uzna: sporządzenie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany, bądź też miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany, łącznie z opracowaniem ekofizjograficznym i prognozą oddziaływania na środowisko, dla obszarów jednostkowych o powierzchni minimum 30 ha; **UWAGA: Zamawiający odrzuci opracowania dotyczące sporządzenia opracowań wyłącznie na potrzeby wprowadzenia zakazu zabudowy na określonym obszarze lub opracowań związanych wyłącznie z lokalizacją siłowni wiatrowych.**
  - b) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (**wg załącznika nr 5**),
  - c) dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, a jeżeli ustawy nakładają obowiązek przynależności do samorządu zawodowego - zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwego samorządu wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.
3. Wszystkie wymagane od Oferenta dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a wynikające z ustawy o zamówieniach publicznych, Oferent zobowiązany jest załączyć w oryginale lub potwierdzone przez siebie za zgodność z oryginałem.
4. W celu potwierdzenia warunków udzielenia zamówienia Zamawiający żąda złożenia zaparafowanego przez Oferenta projektu umowy – **załącznik nr 7 do SIWZ**.
5. Zamawiający wezwie Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Oferenta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, jeżeli będą one budziły wątpliwości.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający [+ 48 95) 746 17 04] i Oferenci przekazują faksem.
2. Zawsze obowiązuje forma pisemna.
3. Oferent może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Oferentom, którym przekazała specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
5. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. W przypadku konieczności złożenia przez Oferenta wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane faksem. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Oferenta dokumentów – składane są one w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
7. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup> w Urzędzie Miejskim w Barlinku: Małgorzata Gajdemska i Krzysztof Paszek.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Oferentów.

## **VIII. Termin związania ofertą**

30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej wg podanego wzoru (**wg załącznika nr 2**) załączając do niej wszystkie wymienione w Dziale VI niniejszej specyfikacji dokumenty.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferent winien dokonać (na własny koszt) ewentualnej wizji lokalnej obszaru objętego zmianą Studium i zapoznać się ze wszystkimi częściami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz uzyskać wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
4. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisami oferenta.
5. Oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty w obliczeniu ceny zostaną poprawione.
6. Cenę oferty należy wyliczyć w sposób podany w Dziale XI specyfikacji.
7. Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę.
8. Oferta powinna być złożona w dwóch zamkniętych kopertach lub opakowaniach (wewnętrznej i zewnętrznej).

a) **koperta zewnętrzna** winna być zaadresowana do Zamawiającego:

Gmina Barlinek, 74-320 Barlinek, ul. Niepodległości 20

oraz powinna być oznakowana następująco:

**Oferta na wykonanie zadania pn.:**

**„Sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek z opracowaniem ekofizjograficznym i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko”**

oraz opatrzona klauzulą:

**„Nie otwierać przed 12.01.2010r., godz. 11<sup>15</sup>”.**

b) **koperta wewnętrzna** powinna być zaopatrzona i oznakowana jak koperta zewnętrzna i ponadto powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia lub wycofania przez Oferenta przed terminem otwarcia ofert.

9. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
10. Odrzucona zostanie oferta, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów (jest niepodpisana, lub podpisana przez osoby do tego nie upoważnione).
10. Zamawiający zaleca, aby oferta i składane wraz z nią dokumenty złożyć w sposób uniemożliwiający (bez ingerencji) wysunięcie jakiegokolwiek kartki oraz aby miała format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie większych arkuszy do formatu A4.

#### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- Ofertę należy złożyć do dnia **12.01.2010r. do godz. 11<sup>00</sup>** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Barlinku przy ul. Niepodległości 20, 74-320 Barlinek (parter budynku).
- Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego pok. nr 12 w dniu 12.01.2010r. o godz. 11<sup>15</sup>.

#### **XI. Opis sposobu obliczania ceny**

- Oferent określi cenę oferty netto, podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ - jako cenę ryczałtową, na podstawie dokumentacji, opinii i specyfikacji, o których mowa w Dziale III;
- Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z ceny oferty.
- Ewentualne marże i opusty należy wkalkulować w cenę oferty.

#### **XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - cena oferty **- 80 pkt**  
cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:  $(n : b) \times a$ , gdzie:  
n – najniższa wartość z zaoferowanych,  
b – wartość z badanej oferty,  
a – znaczenie czynnika 80 pkt.
  - termin wykonania zamówienia **- 20 pkt**  
termin wykonania zamówienia – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:  $(n : b) \times a$ , gdzie:  
n – najkrótszy termin z zaoferowanych,  
b – termin z badanej oferty,  
a – znaczenie czynnika 20 pkt.
- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną określone przez niego jako zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy prawo zamówień publicznych.
- Oferty będą oceniane w skali 100 punktowej:

#### Cena oferty

- Oferta o najniższej cenie, uzyska najwyższą przewidywaną ilość punktów w tej kategorii, pozostałe będą przeliczone proporcjonalnie;

#### Termin wykonania zamówienia

- Zamawiający będzie punktował skrócenie terminu wykonania zamówienia przed upływem daty wymaganej, to jest przed 16.05.2011r.

Ocena ofert według tego kryterium będzie przebiegała następująco:

- każdy oferent w ofercie poda termin wykonania zamówienia, nie później niż do 16.05.2011r.,
  - komisja dla każdej oferty ustali liczbę dni, jaka upłynie od daty otwarcia ofert (dzień otwarcia ofert nie będzie liczony przy ustalaniu liczby dni) do dnia podanego w ofercie przez Wykonawcę jako termin wykonania zamówienia,
  - oferta z najmniejszą liczbą dni wykonania zamówienia uzyska najwyższą przewidywaną ilość punktów w tej kategorii, pozostałe będą przeliczone proporcjonalnie.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych, która przedstawia najkorzystniejszy bilans cen i innych kryteriów wskazanych powyżej.
  5. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
  6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
    - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
    - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
    - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  7. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

#### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

#### **XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Oferenta, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

#### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Protest dotyczący ogłoszenia oraz SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
2. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
3. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
4. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie zgodnie z zapisami w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**XVII. Opis części zamówienia, jeśli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy.

**XIX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

**XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXI. Informacja dotyczące walut obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XXII. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej**

Zamawiający będzie prowadził postępowanie bez zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXIII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXIII. Informacja dotycząca podwykonawców**

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

**XXVII. Integralnymi częściami niniejszej specyfikacji są następujące załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do SIWZ w formie Uchwały z uzasadnieniem,
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie oferenta w trybie art. 22 ust.1 i art. 24 pzp – Załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat zamówień o podobnym charakterze – Załącznik nr 4 do SIWZ,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 5 do SIWZ,
6. Zaparafowany projekt umowy – Załącznik nr 6 do SIWZ

Sporządzili:

Małgorzata Gajdemska, Krzysztof Paszek



**Uchwała Nr XLIV/631/2009 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 27 sierpnia 2009 r.**

- link do strony internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Barlinku z treścią Uchwały, jej uzasadnieniem i załącznikami:

<http://gmina.barlinek.sisco.info/?id=4461>

## OFERTA

na sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek z opracowaniem ekofizjograficznym i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko

Gmina Barlinek  
ul. Niepodległości 20  
74-320 Barlinek

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 28.12.2009r.:

1. Nazwa i adres oferenta:

.....  
.....

Tel. .... Fax. ....

2. Ścisłe określenie przedmiotu oferty:

**Sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek łącznie z opracowaniem ekofizjograficznym i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko niezbędnych dla przedmiotowej zmiany Studium.**

3. a) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

	Opracowanie ekofizjograficzne w zł	Prognoza oddziaływania na środowisko (strategiczna ocena....) w zł	Sporządzenie zmiany Studium w zł	OGÓLEM zł
Koszt (netto)				
Podatek VAT ...%				
Wartość brutto				

b) Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie nie przekraczającym .....r., tj.: ..... dni (słownie dni: .....)

od daty otwarcia ofert.

4. Oświadczam, że znane mi są warunki zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń.  
5. Usługi objęte przetargiem zamierzam wykonać:.....  
6. Ustalam termin płatności za faktury na **14 dni** od daty przedłożenia faktury Zamawiającego.  
7. Oświadczam, że uważam się za związanego z ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Zobowiązuję się, w przypadku wygrania przetargu, do zawarcia umowy po upływie 7 dni od daty otrzymania pisma akceptującego.

9. Do oferty załączam następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....
- 11) .....

Data: .....

.....  
(własnoręczny podpis Oferenta)

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

Ja .....  
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

zamieszkały .....  
(adres)

reprezentując .....  
(nazwa firmy Oferenta)

jako .....  
(stanowisko służbowe)

### OŚWIADCZAM, ŻE:

- 1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**
- 2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
- 3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
- 4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis Oferenta)

.....  
(oznaczenie Oferenta)

## WYKAZ PRAC PODOBNYCH

Lp.	Opis pracy podobnej - zakres i <u>powierzchnia</u> <sup>1</sup>	Zamawiający (adres, nr kontaktowy telefonu)	Całkowita wartość (mpzp+prognoza+ ekofizjografia+...)	Wartość mpzp/studium
1.				
2.				
3.				
4.				

\* do prac wyszczególnionych należy dołączyć dokumenty (**przede wszystkim referencje**) potwierdzające ich wykonanie; Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia przedłożonych referencji.

..... dn. ....

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

<sup>1</sup> Opis powinien zawierać wskazanie rodzaju sporządzonego dokumentu (mpzp/studium), z krótkim wskazaniem zagospodarowania terenu (funkcje z infrastrukturą towarzyszącą). **UWAGA: Zamawiająca odrzuci opracowania dotyczące sporządzenia opracowań planistycznych wyłącznie na potrzeby wprowadzenia zakazu zabudowy na określonym obszarze lub opracowań związanych wyłącznie z lokalizacją siłowni wiatrowych.**

.....  
(oznaczenie Oferenta)

## WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Zakres wykonywanych czynności

**\* dla wyszczególnionych osób należy dołączyć do oferty dokumenty stwierdzające, że posiadają wymagane uprawnienia nałożone przepisami prawa.**

..... dn. ....

.....

( czytelny podpis osoby upoważnionej)

**UMOWA O DZIEŁO NR .....**

zawarta w dniu ..... 2009 r. pomiędzy:

1. Gminą Barlinek z siedzibą w Barlinku przy ul. Niepodległości nr 20, NIP 597-164-84-91, reprezentowaną przez Burmistrza Barlinka – mgr inż. Zygmunta Siarkiewicza, zwaną dalej „Zamawiającym”,  
a
2. .... z siedzibą: ..... NIP ....., REGON: ....., reprezentowanym/ą przez ....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§1.** Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek, łącznie z opracowaniem ekofizjograficznym i strategiczną oceną oddziaływania na środowisko (CPV: 74251000-3, 74271000-9, 90300000-0) dla obszaru określonego w Uchwale Numer XLIV/631/2009 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 27 sierpnia 2009 r. określającej również główne założenia przedmiotowej zmiany

**§2.1.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługi określone w § 1 zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i innymi przepisami prawa materialnego (m.in. rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych, ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, itd.)

2. Wykonawca zrealizuje wszystkie sprawy formalno-prawne związane z opracowaniem ekofizjograficznym, strategiczną oceną oddziaływania na środowisko oraz sporządzeniem projektu częściowej zmiany Studium, a wynikające przede wszystkim z art. 11 pkt 3-12 oraz art. 12 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przez wskazaną w zdaniu pierwszym realizację rozumie się również poniesienie przez Wykonawcę kosztów związanych z przeprowadzeniem procedury i wykonania dzieła, włącznie z kosztami publikacji w prasie niezbędnych ogłoszeń, ale bez kosztów przesyłania stosownych dokumentów właściwym podmiotom do opiniowania i uzgadniania.

3. Opracowanie winno odpowiadać jakości oraz specyfice, które określone są w niniejszej umowie (takimi jak: format zapisu tekstu i części graficznej, liczba kopii opracowania oraz sposób oznakowania i połączenia w jedno opracowanie wydruków tekstowych oraz graficznych, itd.).

**§3.1.** Opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy składać się będą z ujednoliconej:

- 1) części opisowej;
- 2) części graficznej (załączniki wykonane na mapach ewidencyjnych i na mapie topograficznej w skali: 1:10 000, 1:25 000, łącznie z załącznikami graficznymi uwarunkowań do Studium wykonanymi na arkuszach formatu A3).

2. W części opisowej opracowania Wykonawca wykaże wszystkie powierzchnie przewidzianych w zmianie Studium funkcji (a więc np. mieszkaniowych, przewidzianych do zalesień, rolnych, zalesionych, przewidzianych do wyłączenia z produkcji rolnej lub leśnej, usługowych, itd.)

3. Materiały końcowe i częściowe wymagające bieżących konsultacji i uzgodnień przekazywane będą w formie wydruku i w formie elektronicznej w następującym formacie:

- 1) materiały graficzne w formacie wcześniej uzgodnionym z Zamawiającym (format tif. lub jpg i format plików programu MapInfo lub kompatybilnym systemie GIS);
- 2) materiały tekstowe w formacie MS Word oraz PDF.

4. Kolorystyka stosowana na mapach musi zapewniać ich czytelność nie tylko w wersji cyfrowej, ale także w postaci wydruków kolorowych i czarno-białych. Poza stosowaną kolorystyką – ustalenia dotyczące zagospodarowania poszczególnych terenów winny zawierać także symbol literowy i numer wyróżniający go spośród innych terenów (symbole alfanumeryczne).

5. Materiały w wersji cyfrowej Wykonawca prześle na dyskach CD wraz z pudełkami ochronnymi opatrzonymi etykietami zawierającymi spis zawartości dysku.

**§4.1.** Termin doręczenia dzieła ustala się nie później niż do dnia .....

2. Za datę wykonania dzieła uznaje się datę jego doręczenia do siedziby Zamawiającego i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

3. Protokół zdawczo-odbiorczy uznaje się za wolny od uwag, jeśli zawierać będzie stwierdzenie, że dzieło zostało wykonane zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i potwierdzenie dokonania przez Wykonawcę zwrotu uzyskanych od Zamawiającego opracowań i materiałów mapowych.

4. Zamawiający w terminie 20 dni może wnieść uwagi do przekazanego opracowania.

5. Wykonawca w terminie 7 dni ustosunkuje się do wniesionych uwag.

**§5.1.** Zamawiający udostępni materiały w zakresie ujętym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

2. Opóźnienie Zamawiającego w przekazywaniu powyższych materiałów będzie skutkowało odpowiednim przedłużeniem terminu wykonania zlecenia o liczbę dni równą liczbie dni opóźnienia w przekazaniu materiałów i zgodnie z § 4.

**§6.1.** Materiały udostępniane przez Zamawiającego do wykonania dzieła stanowią jej własność i mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę tylko i wyłącznie w celu wykonania dzieła.

2. Materiały mapowe podlegają bezwarunkowemu zwrotowi nie później niż w chwili przekazania dzieła, a ich kopie robocze zostaną w sposób trwały usunięte z pamięci komputerów i innych nośników informacji będących w posiadaniu Wykonawcy.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na dalsze przekazywanie, powielanie i rozpowszechnianie udostępnionych przez siebie materiałów.



4. Wykorzystywanie w całości lub części materiałów przekazanych lub udostępnionych Wykonawcy przez Zamawiającego do celów innych niż wykonanie dzieła, niezależnie od użytej formy zobrazowania lub przekazu, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający nie gwarantuje wykonawcy nieodpłatnego dostępu do informacji geologicznych stanowiących własność Skarbu Państwa. Jednak w przypadku, gdy Zamawiający uzyska taki dostęp na rzecz Wykonawcy, to może on wykorzystywać te informacje na zasadach niekomercyjnych tylko i wyłącznie w celu wykonania dzieła.

6. W przypadku uzyskania dostępu do informacji geologicznych stanowiących własność Skarbu Państwa na zasadach określonych w ust.1 Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, stanowiącego załącznik nr 5c do niniejszej umowy, Oświadczenia Wnioskodawcy i przyjmuje na siebie skutki wynikające z nieprzestrzegania załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 15 Ministra Skarbu Państwa z dnia 26 kwietnia 2002 roku.

§ 7.1. Za wykonanie dzieła określonego w § 1 Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie netto w kwocie** ..... zł (słownie:.....) + podatek VAT, stanowiące łącznie wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie:.....).

2. Po realizacji etapu opracowania wynikającego z art. 11 pkt 9 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – **dopuszcza się** wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej do wysokości 50% wartości opracowania określonego w ust. 1.

3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez swojego podpisu.

4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag.

5. Zamawiający zastrzega, iż faktura końcowa winna zostać wystawiona przez Wykonawcę po uzyskaniu od Wojewody Zachodniopomorskiego pozytywnej oceny zgodności uchwały w sprawie zmiany studium i dokumentów prac planistycznych.

6. Ustala się płatność faktury w terminie 14 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 5.

§8.1. Formą odszkodowania, uzgodnioną między stronami, będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie dzieła:
  - a) w wysokości **0,3%** wynagrodzenia umownego ( wg §7 ust. 1) **za każdy dzień zwłoki**, licząc od terminu określonego w § 4 ust. 1 w przypadku, gdy przekroczenie to nie jest dłuższe niż 1 miesiąc,
  - b) w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego (wg §7 ust. 1) **za każdy pełny miesiąc**;
- 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego (wg §7 ust. 1).

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego (wg §7 ust. 1). Zgodnie z art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
- 2) za zwłokę w zapłacie faktury – w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego fakturą za każdy dzień zwłoki.

**§9.1.** Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi wzrost wartości opracowania do 20% zamówienia objętego niniejszą umową, ze względu na konieczność zachowania tych samych norm, parametrów i standardów, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na podstawie dodatkowego zamówienia.

**2.** Zamawiający udzieli na prace dodatkowe i uzupełniające zamówienia z wolnej ręki.

**§10.** W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień w wykonaniu dzieła lub wykrycia jego istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin wykonania dzieła.

**§11.** Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu ramowego harmonogramu prac, który umożliwi Zamawiającemu nadzór nad Wykonawcą w zakresie terminowej realizacji dzieła. Harmonogram winien zostać dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

**§12.1.** Nie usunięcie przez Wykonawcę wad, określonych w **§10**, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego daje Zamawiającemu prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym bez prawa do zachowania przez Wykonawcę wynagrodzenia. Zamawiający nie ponosi w tym przypadku skutków roszczeń osób trzecich względem Wykonawcy oraz nie będzie zobowiązana do pokrycia już poniesionych przez Wykonawcę kosztów.

**2.** Rozwiązanie umowy w przypadkach określonych w ust. 1 następuje na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

**3.** Wyznaczenie dodatkowych terminów związanych z opóźnieniem w wykonaniu dzieła leżącym po stronie Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku zapłacenia kar ustalonych w **§ 8 ust. 2**.

**§13.** Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmiany terminu wykonania zamówienia oraz zmiany wynagrodzenia, w przypadku:

- a) przerwy w realizacji zamówienia na skutek konieczności uzyskania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, które uniemożliwiają prowadzenie prac planistycznych;
- b) konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami nieruchomości;
- c) wystąpienia prac dodatkowych i uzupełniających;
- d) działania siły wyższej.

**§14.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać i doręczyć Zamawiającemu:

- 1) **siedem** egzemplarzy tekstu uchwały dotyczącej przedmiotu opracowania wraz z załącznikiem stanowiącym o sposobie rozstrzygnięcia uwag wniesionych do projektu zmiany Studium,
- 2) **siedem** egzemplarzy ujednoliconego tekstu Studium i wszystkich załączników graficznych, łącznie z ujednoliconymi po zmianie schematami uwarunkowań (dotyczy załączników na mapach ewidencyjnych i topograficznych w odpowiednich skalach – 1:10 000, 1: 25 000 oraz schematów wykonanych w formacie A3),
- 3) **dotatkowo dwa** egzemplarze **ofoliowanych** ujednoliconych załączników na mapach ewidencyjnych i topograficznych w skalach 1:10 000 i 1:25 000 (załączniki graficzne do Studium i schematy uwarunkowań), **umieszczone w dwóch tubach z wieczkiem i uchwytem; każda z tub winna być opatrzona etykietą z opisem zawartości,**
- 4) **dwa** egzemplarze dokumentacji prac planistycznych – stosownie zespolone i oprawione (w tym 1 egz. do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny zgodności uchwały i prac planistycznych z przepisami prawa) łącznie z uchwałą oraz wymaganymi do niej załącznikami tekstowymi i graficznymi, opracowaniem ekofizjograficznym i prognozą oddziaływania na środowisko;
- 5) **trzy** egzemplarze opracowania ekofizjograficznego (tekst z załącznikami graficznymi) i prognozy oddziaływania na środowisko (tekst z załącznikami graficznymi);
- 6) **cztery** egzemplarze płyt DVD lub CD-R zawierających całość opracowania, tj. uchwałę Rady Miejskiej w Barlinku z załącznikiem stanowiącym rozstrzygnięcie uwag, ujednolicony tekst Studium, ujednolicone załączniki graficzne na mapach ewidencyjnych i topograficznych w odpowiedniej skali, ujednolicone schematy uwarunkowań, opracowanie ekofizjograficzne, prognozę oddziaływania na środowisko- z tym, że:
  - **część graficzna** winna mieć format tif. lub jpg., z możliwością edycji w programie COREL 11w środowisku Windows XP oraz dodatkowo w formacie plików programu MapInfo lub kompatybilnym systemie GIS,
  - część tekstowa - w MS Word);**dotatkowo każda z płyt winna zawierać całość opisanego w zdaniu pierwszym opracowania w formacie PDF.**

**§15.** Przekazanie dzieła jest równoznaczne z bezwarunkowym przeniesieniem przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do tego dzieła, bez zachowania przez Wykonawcę prawa do odrębnego wynagrodzenia – niezależnie od sposobu, formy i zakresu dalszego wykorzystania dzieła na odrębnych polach eksploatacji, a w szczególności określonych w art. 50 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).

**§16.** Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach w formie pisemnej, z czego dwa otrzymuje Zamawiający i dwa Wykonawca.

**2.** Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

**§17.** Wszelkie zmiany postanowień w niniejszej umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**§18.** W sprawach nieuregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

**Załączniki:**

1. załącznik nr 1 - SIWZ
2. załącznik nr 2 – materiały udostępniane przez Zamawiającego
3. oferta przetargowa Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

do umowy o dzieło nr .....  
z dnia .....r.

**Materiały do udostępnienia przez Zamawiającego**

1. Mapy topograficzne w skali 1:10 000 w układzie 1992 i 1965 (w układzie 1992 dostępne tylko 2 sekcje; mapy w układzie 65 „dokrojone” do układu 92) oraz ich skany,
2. Mapy ewidencyjne w skali 1:5000 oraz ich skany,
3. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek wraz z aneksami:
  - ✓ wartość archeologiczna Gminy Barlinek,
  - ✓ sprawozdanie z badań powierzchniowych przeprowadzonych w ramach AZP,
  - ✓ studium krajobrazu kulturowego i koncepcja ochrony wartości zabytkowych, część II – tereny miasta,
  - ✓ walory środowiska przyrodniczego i koncepcja obszarów chronionych Gminy Barlinek: część I - przyroda ożywiona - flora, część II – przyroda ożywiona – fauna, przyroda nieożywiona – krajobraz;
4. Waloryzacja przyrodnicza Gminy Barlinek – operat generalny (tekst oraz mapa w skali 1:25000) – zwrot do dnia .....2010 r.,
5. Plan ochrony Barlinecko-Gorzowskiego Parku Krajobrazowego (stracił swoją ważność) – zwrot do dnia ..... 2010 r.
6. Tekst Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek (bez aneksów) - na CD,
7. Plansza podstawowa ze studium uwarunkowań oraz plansze ze Studium dotyczące uwarunkowań kulturowych i infrastruktury technicznej,
8. Decyzje o warunkach zabudowy.....
9. Zdjęcia lotnicze na nośniku CD obszaru objętego zmianami,
10. Ewentualne wnioski do zmiany Studium,
11. Uchwała Rady Uchwała Nr XLIV/631/2009 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Barlinek,
12. Zawiadomienia właściwych organów i instytucji o przystąpieniu do zmiany Studium,
13. Stosowne ogłoszenia i obwieszczenia o przystąpieniu do zmiany Studium,
14. Wnioski do zmiany Studium.