



---

Projekt realizowany w ramach wspólnego projektu inwestycyjnego,  
polsko-niemieckiej współpracy transgranicznej:  
Europejskie Miejsce Spotkań Prenzlau  
„Uckerwelle” i Europejskie Centrum Spotkań Barlinek

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

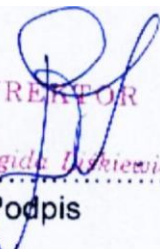
**Dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do  
budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1  
i przy ul. Podwale 9 oraz Sali Widowiskowej**

### **ZAMAWIAJĄCY**

**BARLINECKI OŚRODEK KULTURY  
UL. PODWALE 9  
74-320 BARLINEK**

O wartości zamówienia powyżej kwoty określonej w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo  
zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078  
z późniejszymi zmianami)

**DOKUMENT ZATWIERDZONO  
DNIA 24.06. 2011r.**



**DYREKTOR**  
mgr Brygida Dąbkiewicz  
.....  
**Podpis**

s.i.w.z. zawiera 24 zapisane strony oraz 15 załączników

**TOM I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## **I. Dane zamawiającego**

Barlinecki Ośrodek Kultury  
ul.Podwale 9  
74-320 Barlinek  
tel/ fax. (095) 7 462 135  
NIP 597-000-29-47

## **II. Tryb udzielania zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu **nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia **powyżej** kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy tj. powyżej kwoty 193.000 euro. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie jako „SIWZ”.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1 i przy ul. Podwale 9 oraz Sali Widowiskowej realizowana w ramach wspólnego projektu inwestycyjnego, polsko-niemieckiej współpracy transgranicznej: Europejskie Miejsce Spotkań Prenzlau „Uckerwelle” i Europejskie Centrum Spotkań Barlinek.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, lub dowolną ilość części. Poszczególne niżej wymienione części i ich oznaczenia w niniejszym rozdziale, będą przypisane kolejnym zapisom w SIWZ.

### **1.1.1. Budynek przy ul. Leśna 1**

**Część: D. Studio nagrań**

**Część: B. Studio filmowe**

### **1.1.2. Budynek przy ul. Podwale 9**

**Część: E. Wyposażenie kuchni**

**Część: F. Wyposażenie jadalni i sprzęt kuchenny**

**Część: G. Akcesoria łazienkowe**

**Część: H. Rolety i zasłony**

**Część: I. Elementy zagospodarowania terenu**

### **1.1.3. Sala Widowiskowa**

**Część: A. Zestaw kinowy**

**Część: C. Nagłośnienie Sali Widowiskowej**

### **1.1.4. Budynek przy ul. Podwale 9 i Budynek przy ul. Leśna 1**

**Część: J. Pozostałe wyposażenie**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Tomie II – Specyfikacja Techniczna/ Opis przedmiotu zamówienia.

4. CPV przedmiotu zamówienia:

**Część A. Zestaw kinowy:**

CPV 3915 0000-8 meble i wyposażenie  
CPV 32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny  
CPV 32321000-9 Telewizyjny sprzęt projekcyjny  
CPV 31730000-2 Sprzęt elektrotechniczny  
CPV 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami  
CPV 30212000-8 Osprzęt do minikomputerów  
CPV 31710000-6 Sprzęt elektroniczny  
CPV 32321100-0 Sprzęt filmowy  
CPV 32323400-7 Sprzęt wideo do odtwarzania  
CPV 32342400-6 Sprzęt nagłaśniający  
CPV 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy  
CPV 32000000-3 -Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny  
CPV 32300000-6 Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca  
CPV 39221000-7 Sprzęt kuchenny  
CPV 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny  
CPV 39713000-3 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do czyszczenia; żelazka do prasowania

#### **Część B. Studio filmowe**

CPV 32320000-2 Sprzęt telewizyjny i audiowizualny  
CPV 32321000-9 Telewizyjny sprzęt projekcyjny  
CPV 31730000-2 Sprzęt elektrotechniczny  
CPV 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami  
CPV 30212000-8 Osprzęt do minikomputerów  
CPV 31710000-6 Sprzęt elektroniczny  
CPV 32321100-0 Sprzęt filmowy  
CPV 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy  
CPV 32000000-3 - Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny  
CPV 32300000-6 Odbiorniki telewizyjne i radiowe oraz aparatura nagrywająca dźwięk lub obraz lub aparatura powielająca

#### **Część C. Nagłośnienie Sali widowiskowej**

CPV 32342400-6 Sprzęt nagłaśniający  
CPV 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy  
CPV 31730000-2 Sprzęt elektrotechniczny  
CPV 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami  
CPV 30212000-8 Osprzęt do minikomputerów  
CPV 31710000-6 Sprzęt elektroniczny  
CPV 37000000-8 Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne  
CPV 37300000-1 Instrumenty muzyczne i ich części  
CPV 37310000-4 Instrumenty muzyczne  
CPV 37315000-9 Instrumenty muzyczne ze wzmacniaczami elektrycznymi  
CPV 37321600-0 Pokrowce lub futerały na instrumenty muzyczne lub akcesoria  
CPV 37321700-1 Stojaki na instrumenty muzyczne lub nuty

#### **Część D. Studio Nagrań**

CPV 32342400-6 Sprzęt nagłaśniający

CPV 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy  
CPV 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami  
CPV 30212000-8 Osprzęt do minikomputerów  
CPV 31710000-6 Sprzęt elektroniczny

#### **Część E. Wyposażenie kuchni**

CPV 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe  
CPV 39221000-7 Sprzęt kuchenny  
CPV 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny  
CPV 39710000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego  
CPV 39711000-9 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do użytku ze środkami spożywczymi  
CPV 3915 0000-8 meble i wyposażenie

#### **Część F. Wyposażenie jadalni i sprzęt kuchenny**

CPV 39220000-0 Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe  
CPV 39221000-7 Sprzęt kuchenny  
CPV 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny  
CPV 39710000-2 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego  
CPV 39711000-9 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do użytku ze środkami spożywczymi  
CPV 44410000-7 Artykuły łazienkowe i kuchenne  
CPV 39513000-1 Bielizna stołowa

#### **Część G. Akcesoria łazienkowe**

CPV 44410000-7 Artykuły łazienkowe i kuchenne  
CPV 33196200-2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych

#### **Część H. Rolety i zasłony**

CPV 39515000-5 Zasłony, draperie, lambrekiny oraz rolety tekstylne  
CPV 44115700-6 Rolety zewnętrzne  
CPV 39515400-9 Rolety

#### **Część I. Elementy zagospodarowania terenu**

CPV 3740 0000-2 artykuły i sprzęt sportowy  
CPV 37410000-5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu  
CPV 37416000-7 Sprzęt wypoczynkowy  
CPV 39113600-3 Ławki  
CPV 43325000-7 Wyposażenie parków i placów zabaw  
CPV 37471000-0 Sprzęt do golfa

#### **Część J. Pozostałe wyposażenie**

CPV 39713000-3 Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do czyszczenia; żelazka do prasowania  
CPV 16311000-8 Kosiarki do trawników  
CPV 16311100-9 Kosiarki do pielęgnacji trawników, zieleni parkowej lub terenów sportowych

CPV 42716120-5 Pralki

CPV 39298000-7 Figurki, ozdoby, ramy do fotografii lub zdjęć oraz lustra

CPV 31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

#### **IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

Część A	- 12 tygodni od podpisania umowy
Część B	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część C	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część D	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część E	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część F	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część G	- 2 tygodnie od podpisania umowy
Część H	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część I	- 4 tygodnie od podpisania umowy
Część J	- 4 tygodnie od podpisania umowy

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, Wykluczenie z postępowania.**

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) ukończył z należytą starannością realizację:
    - b1** (dla Części A) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż wyposażenia zestawu kinowego o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 PLN**
    - b2** (dla Części B) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż wyposażenia dla studia filmowego o wartości nie mniejszej niż **50.000,00 PLN**
    - b3** (dla Części C) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż sprzętu nagłaśniającego o wartości nie mniejszej niż **200.000,00 PLN**
    - b4** (dla Części D) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż wyposażenia dla studia nagrań o wartości nie mniejszej niż **25.000,00 PLN**
    - b5** (dla Części E) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż wyposażenia kuchennego o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 PLN**
    - b6** (dla Części F) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa wyposażenia zastawy stołowej i akcesoriów kuchennych o wartości nie mniejszej niż **25.000,00 PLN**

**b7** (dla Części G) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż akcesoriów łazienkowych o wartości nie mniejszej niż **10.000,00 PLN**

**b8** (dla Części H) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż rolet i zasłon o wartości nie mniejszej niż **25.000,00 PLN**

**b9** (dla Części I) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa i montaż elementów małej architektury o wartości nie mniejszej niż **25.000,00 PLN**

**b10** (dla Części J) co najmniej jednej usługi, której przedmiotem była dostawa sprzętu AGD i/lub urządzeń ogrodowych o wartości nie mniejszej niż **20.000,00 PLN**

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.:

**d1** (dla Części A) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **500.000,00 PLN**

**d2** (dla Części B) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **50.000,00 PLN**

**d3** (dla Części C) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **200.000,00 PLN**

**d4** (dla Części D) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **25.000,00 PLN**

**d5** (dla Części E) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **100.000,00 PLN**

**d6** (dla Części F) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **25.000,00 PLN**

**d7** (dla Części G) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **10.000,00 PLN**

**d8** (dla Części H) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **25.000,00 PLN**

**d9** (dla Części I) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **25.000,00 PLN**

**d10** (dla Części J) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. **20.000,00 PLN**

2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.
3. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie kryterium spełnia / nie spełnia w oparciu o złożone stosowne Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI SIWZ.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemnie zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## VI. Dokumenty składające się na ofertę

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) oświadczenie – zgodnie z **formularzem nr 2**;
  - b) stosownie do **formularza nr 4** wskazanie usług, adekwatnie do warunków, które Zamawiający określił w Rozdziale V ust.1 pkt. b, wraz z dołączeniem referencji, lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi;
  - c) w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt d, Wykonawca winien dołączyć polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem opłacenia składki na kwotę odpowiadającą Części zadania, dla którego przystępuje. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na kilka części, winien legitymować się polisą lub innym dokumentem na kwotę obejmującą sumę poszczególnych części.
2. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, Zamawiający wymaga:
  - a) oświadczenie – zgodnie z **formularzem nr 3**;
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
  - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

- w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Pozostałe dokumenty, które Zamawiający wymaga od Wykonawcy:
- a) formularz ofertowy – stosownie do **formularza nr 1**
  - b) formularz cenowy – stosownie do **formularza nr 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 1i, 1j** (dla części, na którą Wykonawca składa ofertę)
  - c) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych,
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt b) niniejszej SIWZ, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt b) niniejszej SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Stosowny dokument należy składać w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii, składanej wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Stosowny dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna zawierać dokumenty wymienione Rozdziale VI ust. 2 pkt niniejszej SIWZ, dla każdego podmiotu z osobna.
7. Uzupełnienie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) Brak dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego lub też złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kserokopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.
- b) Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- c) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń.

## **VII. Informacje dotyczące zamówień dodatkowych i uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych i uzupełniających.

## **VIII. Informacje dotyczące wadium.**

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w kwocie:
  - dla części A – **5.000zł**
  - dla części B – **500zł**
  - dla części C – **2.000zł**
  - dla części D – **250zł**
  - dla części E – **1.000zł**
  - dla części F – **250zł**
  - dla części G – **100zł**
  - dla części H – **250zł**
  - dla części I – **250zł**
  - dla części J – **200zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **21 8355 0009 0000 0420 2000 0002**.

Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium zostanie zaksięgowana na rachunku Zamawiającego przed terminem otwarcia ofert. **Wykonawca wnosi wadium dla każdej części, dla której składa ofertę oddzielnie.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1 i 2 ustawy PZP
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli zachodzą przesłanki wynikające z art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy PZP.

#### **IX. Informacje dotyczące oferty częściowej, wariantowej, ramowej i aukcji elektronicznej oraz zastosowania dynamicznego systemu zakupów.**

1. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty ramowej
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie dopuszcza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

#### **X. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 60 dni.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, a jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, odpowiednio po jednej ofercie dla każdej części, zgodnie z podziałem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca nie może dokonywać zmian w treści formularzy zamieszczonych w SIWZ pod rygorem nieważności oferty. W przypadku gdy informacje wskazane w formularzu nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę formularza.
4. Oferta, pod rygorem jej nieważności, winna być napisana w języku polskim. Dokumenty w innych językach stanowiące część oferty muszą być przetłumaczone na język polski i tłumaczenie to musi być zamieszczone w ofercie. Oferta musi być napisana czytelnie, na maszynie do pisania, komputerowo lub inną trwałą techniką.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Wszystkie wypełnione strony oferty winny być kolejno ponumerowane.

6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę do podpisania oferty w sposób wskazany w ust. 5. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, które ma zamiar powierzyć podwykonawcom.

**XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza nadto formę porozumiewania się faksem, przy czym w ten sposób przesłane dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca skorzystają z formy faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania ww. dokumentów i oświadczeń w tej właśnie formie. Oferty jednak – pod rygorem nieważności – muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza drogi elektronicznej do porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach formalnych – Michał Pogorzelski

W sprawach technicznych – Agnieszka Pawlikowska

Tel. (95) 7-356-251

3. Zapytania dotyczące SIWZ mogą być kierowane zgodnie z formą określoną w ust. 1 z adnotacją: „Zapytania w sprawie przetargu nieograniczonego na dostawę i montaż części umeblowania / wyposażenia do budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1 i przy ul. Podwałe 9 oraz Sali Widowiskowej realizowanego w ramach wspólnego projektu inwestycyjnego, polsko-niemieckiej współpracy transgranicznej: Europejskie Miejsce Spotkań Prenzlau „Uckerwelle” i Europejskie Centrum Spotkań Barlinek”.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże informację do zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.

### **XIII. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w zamkniętej kopercie w Muzeum Regionalnym mieszczącym się w Barlinku ul. Niepodległości 17 w Sekretariacie. Decyduje data wniesienia do Zamawiającego.
2. Termin złożenia ofert: 08.08.2011r. godz. 12.00.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Barlinecki Ośrodek Kultury  
Muzeum Regionalne w Barlinku  
Ul. Niepodległości 17  
74-320 Barlinek**

i oznakowane:

**Przetarg nieograniczony - Dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do  
budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1  
i przy ul. Podwale 9  
oraz Sali Widowiskowej.**

**Nie otwierać przed 08.08.2011r. godz. 12.15**

Koperta winna być nadto opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji w dniu 08.08.2011 o godz. 12:15 w budynku Muzeum Regionalnego – Gabinet Dyrektora w Barlinku ul. Niepodległości 17

### **XIV Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluty rozliczeniowej**

1. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty

polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. nr 140 poz. 938 z późn. zm) , oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł.”.

2. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5.07.2001r. o cenach, Dz. U. Nr 97, poz. 1050) – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu takim podatkiem.
3. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” Formularz nr1 – z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia (w tym transport, montaż, instalacja, załadunek i rozładunek, usunięcie i utylizacja odpadów itp.).
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**
6. Podstawą obliczenia ceny ryczałtowej są: Formularze Cenowe **Formularz 1a-1j** i inne wytyczne określone w niniejszej siwz oraz ustalenia Wykonawcy wynikające z innych elementów bez których nie można wykonać zamówienia.
7. Cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty i podwyżki cen w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, koszty wszystkich robót przygotowawczych i akcesoriów niezbędnych do montażu, koszty transportu do miejsca przeznaczenia, magazynowania, oraz wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena ofertowa (ryczałtowa) stanowi podstawę oceny ofert.
9. Zamawiający dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny dla porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT i innych opłat.

## **XV. Kryteria oceny ofert i opis sposobu ich obliczenia**

1. Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującym kryterium:
  - cena wykonania zamówienia – maksymalna ilość punktów 100

Za zaoferowanie ceny wyższej przyznaje się punkty według następującego wyliczenia:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

C<sub>n</sub> – cena brutto będąca najniższą spośród badanych ofert (dla każdej części osobno)  
C<sub>o</sub> – cena brutto badanej oferty (dla każdej części osobno)

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. W ofercie należy podać cenę netto, stawkę VAT oraz cenę brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie.

5. Cena powinna być tożsama z wyliczeniem wynikającym z dołączonego do oferty formularzem cenowym dla poszczególnej części

## **XVI. Formalności do spełnienia przed zawarciem umowy.**

1. Zamawiający, po rozstrzygnięciu postępowania, niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XVII. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie** w odniesieniu na poszczególną część zadania.
- 2) Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
- 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **21 8355 0009 0000 0420 2000 0002**. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający zwraca 70% Zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% Zabezpieczenia, Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie nie później niż 15 dni po upływie terminu rękojmi i gwarancji.

#### **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

Istotne postanowienia dotyczące umowy zawiera wzór umów, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI pzp – środki ochorny prawnej

#### **XXI. Załączniki**

- Formularz nr 1 – Formularz Ofertowy
- Formularze nr 1a,1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 1i, 1j – Formularz Cenowy
- Formularz nr 2 – oświadczenie
- Formularz nr 3 – oświadczenie
- Formularz nr 4 – Doświadczenie Wykonawcy
- Wzór Umowy (zał.5)

## Formularz Nr 1 - Formularz Oferty

Dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1 i przy ul. Podwale 9 oraz Sali Widowiskowej

Miejscowość i data: .....

**BARLINECKI OŚRODEK KULTURY**  
**UL. PODWALE 9**  
**74-320 BARLINEK**

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) Składam (y) ofertę dla poszczególnych (ych) części:

.....  
....  
.....  
....  
.....  
....  
.....  
....  
.....  
....

.....  
 ....  
 .....  
 ....  
 .....  
 ....  
 .....  
 ....

4) **Cena** mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

Część	Dane	
<b>Część A</b> Zestaw kinowy	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część B</b> Studio filmowe	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część C</b> Nagłośnienie Sali Widowiskowej	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część D</b> Studio nagrań	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część E</b> Wyposażenie kuchni	<b>Netto</b>	

	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część F Wypożyczenie jadalni i sprzęt kuchenny</b>	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część G Akcesoria łazienkowe</b>	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część H Rolety i zasłony</b>	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część I Elementy zagospodarowania terenu</b>	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	
<b>Część J Pozostałe wypożyczenie</b>	<b>Netto</b>	
	<b>VAT .....</b>	
	<b>Brutto</b>	
	<i>Słownie:</i>	

**Dla części, na które Wykonawca nie składa oferty proszę skreślić odpowiednie kolumny**

- 5) Niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni,  
6) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w SIWZ,  
7) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią Rozdziału XVIII SIWZ,  
8) Składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>1</sup>  
9) Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 i Nr 161, poz. 1078)  
10) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>2</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach  
12) Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/ następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]<sup>3</sup>:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

.....  
Miejscowość i data:

.....  
Podpis/podpisy osób upoważnionych  
do podpisania oferty

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Formularz Nr 2 - Oświadczenie o wypełnieniu warunków art. 22 Ustawy  
Prawo Zamówień Publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **Dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1 i przy ul. Podwale 9 oraz Sali Widowiskowej**

(ja/my) niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując firmę (.....)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:

1. **Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem.**
2. **Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał ekonomiczny, a także dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

## Formularz Nr 3 - Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **Dostawa i montaż części umeblowania / wyposażenia do budynków Barlineckiego Ośrodka Kultury przy ul. Leśnej 1 i przy ul. Podwale 9 oraz Sali Widowiskowej**

(ja/my) niżej podpisan(y/i) (.....)

reprezentując firmę (.....)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam(m/my), że:

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 24 pzp.**

**Formularz Nr 4 – Doświadczenie wykonawcy.****WYKAZ WYKONANYCH USŁUG****OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

Lp.	Nazwa usługi wraz z krótkim jej opisem	Wartość kontraktu	Data wykonania (od-do)	Zamawiający
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

1. Wykonawca dołącza referencje lub inne dokumenty potwierdzające, iż roboty zostały wykonane należycie.
2. Wykonawcy składający wspólnie ofertę łącznie spełniają ten warunek.

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany załączyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis/podpisy  
osób upoważnionych  
do podpisania oferty